

平成 年 月 日

(申請先)
土 浦 市 長

申請者 住所

氏名 ㊞

電話番号 — —

代理人 住所

氏名 ㊞

電話番号 — —

公共物使用許可（新規・変更・継続）申請書

次のとおり公共物の使用許可を申請します。

公共物の種別	
使用場所	
使用面積等	
使用目的 又は用途	
使用期間	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで
使用料	土浦市公共物管理条例に基づく料金
工事等の有無 (工作物の設置・ 改築, 形状変更等)	有 ・ 無 (「有」の場合, 下記について記入すること。)
工事等内容	

- (注1) 新規・変更の場合は, 位置図, 公図, 平面図, 構造図, 現況写真(その他必要な場合は)同意書等を添付し, 継続の場合は, 位置図を添付すること。
(注2) 変更の場合, 「使用面積等」及び「使用目的又は用途」の欄に変更前と変更後の内容を記述し, 併せて変更の理由も記述すること。また, 変更に伴い工事等が発生する場合, 「工事等の有無」以下の欄についても記入すること。