

提供様式

1. 証明願
 2. 委任状
- 以上、2枚。

証明願の記入要領

本様式を印刷して手書きにて記入するか、Wordにて必要事項を入力後、印刷してください。

提出は、1部です。

証明願書く際の注意点

- 1) 許可証の内容のとおりにより記入又は入力してください。
- 2) 証明できる内容
過去に許可された内容しか証明することができません。例えば、許可後に合併等で住居表示が変わっている場合でも許可当時の住居表示での証明となります。
- 3) 交付までの日数
即日交付

証明願

1 願出人欄

願出人になれる人

- ①許可を受けた者
- ②現在の土地所有者
- ③上記 1)又は 2)のいずれかの者から委任を受けた者（委任状が必要です。）
- ④上記 1)又は 2)のいずれかの者の相続人等（相続確認資料の添付が必要です。）

自署であれば、押印は必要ありません。

2 「本文」

許可証に記載の、許可日、指令番号を記入又は入力してください。

3 「1 許可を受けた者の氏名、住所（許可指令書に記載されたもの）」から「3 許可を受けた転用目的」

許可証に記載の内容そのままに記入又は入力してください。

4 「4 証明を必要とする理由」

許可証の使用目的を記入又は入力してください。

5 許可指令書の原本を添付してください。

農地法第4・5条第1項の規定による許可を取消されていないことの証明願

令和 年 月 日

土浦市農業委員会 殿

住所
願出人 氏名 印

下記土地について、 年 月 日付け 指令 第 号をもって許可を受けましたが、
当該許可が取消されていないことを証明してください。

記

1 許可を受けた者の氏名、住所（許可指令書に記載されたもの）

	氏 名	住 所
譲 受 人		
譲 渡 人		

（4条にあっては譲受人欄に記載し、譲渡人欄を——線により末梢）

2 許可を受けた土地

所 在	地 番	地 目		面 積 m ²	備 考
		登記簿	現 況		

3 許可を受けた転用目的

4 証明を必要とする理由

5 提示書類 許可指令書

6 添付書類 土地の全部事項証明書（原本に限る）（願出人が許可を受けた者である場合には不要）

（証明庁記載欄）

土農委証第 号

本件許可処分については、茨城県知事が取消したという通知は受理していない。

令和 年 月 日

土浦市農業委員会会長 高橋弘一 印

委任状

私は、(住所).....

(氏名).....

を代理人と定め、下記土地に係る農地法第 条第 1 項の規定による許可を取消されていないことの証明願に係る以下の権限を委任します。

委任事項

1. 農地法第 条第 1 項の規定による許可を取消されていないことの証明願の作成、補正、提出、取下げに関する権限
3. 証明書を受領する権限
4. 上記に係る一切の権限
(不動産の表示)

所 在 :

地 番 :

地 目 :

地 積 :

以上

令和 年 月 日

住 所
委任者

氏 名 印

電話番号

※不動産が複数ある場合、不動産の表示欄は、「別紙のとおり」とし、すべての農地に関して、上記 4 項目を記載した別紙を委任状に左綴じし、割り印を押印してください。