

保育所入所申込書

令和 年 月 日

※受理印

（申込先）土浦市福祉事務所長

保育所への入所について、次のとおり申込みます。

申込者	ふりがな	(氏)	(名)	自宅電話番号		
	保護者氏名			父勤務先名		
				勤務先電話番号		
	保護者住所	〒300- 土浦市		母勤務先名		
		勤務先電話番号				
入所希望児	ふりがな 氏名	生年月日・年齢		性別	障害の有無	備考
	(氏) (名)	西暦	4/1現在 年 月 日 歳	男 ・ 女	有 ・ 無	
アレルギー・ 宗教上の食制限	なし・あり（卵黄・卵白・小麦・牛乳・ ・ ）					特記事項
現在の保育状況	父・母・同伴就労・祖父母・知人・認可外施設〔名称 〕・その他（ ）					
入所を希望する 施設名	第1希望 [見学] 済・未（希望理由）					
	第2希望 [見学] 済・未（希望理由）					
	第3希望 [見学] 済・未（希望理由）					
	第4希望 [見学] 済・未（希望理由）					
利用希望期間	年 月 日 から 年 月 日・就学前まで					
保育の利用が 必要な理由	父	就労(□育休中)・就労内定・求職活動・疾病療養・その他()				
	母	就労(□育休中)・就労内定・求職活動・疾病療養・その他()				
利用希望時間	: ~ :		※保育の利用が可能な時間は、保育に欠ける時間(就労の場合は「送迎時間+勤務時間」となりますので、ご注意ください。)			
兄弟同時に 申込の場合	1 兄弟同時に同一施設に入所のみ希望(同時に入れる施設が無い場合は全員保留) 2 別々の施設でも可だが同時期希望→[A:別々でも希望順序優先 B:同一施設優先] 3 1人だけでも先に入所させたい→[入所不可児の保育方法:]					
発達の遅れや癖など園に伝えておきたいことがあれば御記入ください。						
家族の 状況	氏名	生年月日	続柄	職業・学校名	備考	
		西暦 年 月 日				
		西暦 年 月 日				
		西暦 年 月 日				
		西暦 年 月 日				
		西暦 年 月 日				
生活保護の状況		適用なし 適用あり (年 月 日保護開始)				

●第5希望以降記入欄（第15希望以降がある場合は任意の用紙に記載し、この用紙にホチキス留めしてください。）

⑤	⑩
⑥	⑪
⑦	⑫
⑧	⑬
⑨	⑭

昼間の連絡先（携帯電話）		
父	-	-
母	-	-

◎裏面の「記入上の注意」をよく読み、字は楷書ではっきりと書いてください。

(裏面)

記入上の注意

この入所申込書は、保護者が次の点に注意し、記入した上、土浦市福祉事務所に提出してください。
なお、一つの家庭から2人以上の乳幼児が同時に入所を申し込む場合は、それぞれの乳幼児ごとに1枚の用紙を用いてください。

- 1 「入所希望児」の欄は、「氏名」にふりがなを付し、「性別」「障害の有無」の欄は該当するものを○で囲んでください。4/1現在の年齢は、年度内入所申込の場合は現年度初めの年齢を、翌年度4月からの入所申込の場合は、翌年度初めの年齢を記入してください。
- 2 「アレルギー」の欄は、アレルギーの有無を○で囲み、ありの場合は原因の物質全てに○を付け、記載がない原因物質の場合は空欄に記入してください。「加熱すれば可」や、「アレルギーかどうか不明だが食べると赤くなる」等の詳細は、特記事項欄に記入してください。
- 3 「現在の保育状況」の欄は、該当する状況を○で囲んでください。現在認可保育施設に入所中で、転所をご希望の場合は、「その他」に現在通っている施設名を記入してください。
- 4 「入所を希望する保育施設名」の欄は、入所希望する順位に従い保育施設名を記入し、また、施設見学の有無及びその保育施設を希望する理由（例えば、既に兄弟が入所しているため、延長保育を実施しているため、距離が近いため等）を記入してください。

※第1希望で優先度が低い方よりも第5希望でも優先度が高い方が優先されますので、必ず入所希望順に記入してください。(第1希望という理由で優先されることはありません。)

- 5 「利用希望期間」の欄は、「保育の利用を必要とする理由」の欄に記入した理由に相当すると見込まれる期間の範囲内で希望する期間または、小学校就学始期に達するまでの期間を記入してください。
- 6 「保育の利用が必要な理由」の欄は、下の表の(1)から(9)までに掲げるいずれの場合に該当するかを判断して、その内容を選択若しくは記入してください。

保育施設へ入所できる基準は、下の表に掲げるような場合で、かつ、両親以外の同居している親族等が乳幼児の保育をできない場合に限ります。

保育施設へ入所できる基準

保育施設へ入所できる乳幼児は、両親のいずれも(両親と別居している場合には、乳幼児の面倒をみている者)が、次のいずれかの事情にある場合です。

- (1) 就労 家庭外労働や家庭内労働 (2) 妊娠又は出産 (3) 保護者の疾病等
(4) 同居又は長期入院等している親族の介護又は看護 (5) 災害復旧 (6) 求職活動
(7) 就学 (8) 虐待やDVのおそれがあること (9) その他特別な事情

- 7 「利用希望時間」の欄は、両親の就労時間等に応じて記入してください。施設によって開所時間が異なりますので、ご確認の上記入してください。
- 8 「兄弟同時に申込の場合」の欄は、兄弟同時に申込の場合のみ1～3のいずれかの番号を○で囲んでください。3以外を選択した場合、全員が同時期に入れない場合は全員入所保留となります。
- 9 「家族の状況」の欄は、入所乳幼児本人以外の入所乳幼児の両親(別居の場合は備考欄に記入してください)及び同居している親族等の全員について記入するとともに、「性別」及び「課税の有無」の欄は、該当するものを○で囲んでください。また、世帯員の中で入所乳幼児の他に保育施設に入所している者がいる場合は、当該保育施設名を「職業・学校名」に記入してください。
- 10 保育施設への入所については、
 - ・保育施設へ入所できる基準に該当しないために入所が認められない場合
 - ・希望者が多数いるため、希望する保育施設へ入所できない場合
 - ・保育施設へ入所できる基準の該当事由によっては、保育の利用期間の希望に沿えない場合等がありますから、あらかじめ御承知ください。