

# 委任状

(申請先) 土浦市長

※委任状は委任者本人が必ず自筆してください。また、押印も必要です。

|                |      |                              |  |
|----------------|------|------------------------------|--|
| 代理人<br>(頼まれた人) | 住 所： |                              |  |
|                | 氏 名： | 生年月日：<br>M. T. S. H<br>年 月 日 |  |

私（委任者）は、上記の者を代理人と定め、下記の手続きに関する権限を委任します。

## 委任事項（委任する内容にシ点を付けてください。）

- ☐ 住民票（謄本・抄本） \_\_\_\_\_ 通 交付申請の件
- ☐ 戸籍（謄本・抄本） \_\_\_\_\_ 通 交付申請の件
- ☐ 戸籍附票 \_\_\_\_\_ 通 交付申請の件
- ☐ 戸籍身分証明書 \_\_\_\_\_ 通 交付申請の件
- ☐ 住所異動に関する一切の手続き
- ☐ 印鑑登録 ※下記の㊟は登録する印鑑を押印してください。
- ☐ その他（ \_\_\_\_\_ ）

令和 年 月 日（記入した日）

|               |       |                              |  |
|---------------|-------|------------------------------|--|
| 委任者<br>(頼んだ人) | 住 所：  |                              |  |
|               | 氏 名：  | 生年月日：<br>M. T. S. H<br>年 月 日 |  |
|               | 電話番号： |                              |  |

## ○身体状況（けがや病気）等により委任者が自筆できない場合

※身体状況等により委任者が自筆できない場合は、委任状の代筆が可能です。

ただし、委任者からのぼ印（上記の委任者の印欄）と、自筆できない理由を記入してください。

※印鑑登録の場合は、ぼ印と登録する印鑑の押印の両方が必要です。

|     |        |   |  |
|-----|--------|---|--|
| 代筆者 | 住 所：   |   |  |
|     | 氏 名：   | ㊟ |  |
|     | 代筆の理由： |   |  |