

令和2年度給与支払報告書提出についてのお願い

令和元年12月 土浦市

市・県民税の納入につきましては、日頃より格別のご協力をいただき厚くお礼申し上げます。さて、令和2年度給与支払報告書につきましては、令和2年1月1日現在、土浦市に居住している受給者が対象となります。下記の事項にご留意の上、**令和2年1月31日**までにご提出をお願いします。

1. 給与支払報告書（個人別明細書）は1名につき1枚ずつお送りください。
2. 給与支払報告書の氏名には必ずフリガナをふり、生年月日と個人番号を記入してください。
3. 扶養親族の氏名、個人番号を必ず記入してください。
4. 支払金額に前職分が含まれる場合は、前職分の支払者・所在地・支払金額・源泉徴収税額・社会保険料の金額・退職年月日を摘要欄に必ず記入してください。
5. この総括表の記載事項（所在地・名称・電話番号）に変更及び訂正がある場合は、該当箇所を二重線で消した後、朱書きでご記入ください。
6. 会計事務所等に特別徴収事務を委託されている場合は、同封いたしました資料を会計事務所にお渡しください。

給与（住民税）担当 御中

土浦市役所 総務部 課税課 市民税係
 〒300-8686
 茨城県土浦市大和町9番1号
 TEL 029-826-1111 内線2239・2232
 市町村コード 082031

※切り取って宛名にご使用ください

〒300-8686
 茨城県土浦市大和町9番1号

土浦市役所 総務部 課税課 市民税係 行

令和2年度（令和元年分）給与支払報告書（総括表）

土浦市長 あて

給与支払者の個人番号又は法人番号	令和 年 月 日 提出	※ 種別	※ 指定番号	※
フリガナ	〒	事業種目	受給者総人員 <small>(他市区町村の受給者を含む)</small>	人
事務所・事業所の所在地	電話	特別徴収 <small>(給与天引き)</small>	特別徴収 <small>(給与天引き)</small>	人
フリガナ		普通徴収 <small>替理由書の 合計人数※</small>	普通徴収 <small>替理由書の 合計人数※</small>	人
給与支払者の名称又は氏名		計	計	人
給与支払者が法人である場合の代表者氏名		土浦市への報告人員		
担当者の所属課 係名・氏名・ 電話番号				
会計事務所などの 名称・電話番号				
納入書の送付は必要ですか	要 ・ 不要			
新規採用・中途入社の人はいいますか	はい ・ いいえ			
その人の前職分などは含んでいますか	はい ・ いいえ			
摘要欄にその旨の記載はありますか	はい ・ いいえ			

※普通徴収にする場合、普通徴収切替理由書の提出が必要です。提出がない場合又は該当する理由がない場合は、特別徴収になります。

土浦市提出用