

土浦市役所の体制及び市主催のイベントの基本的対応について

■留意事項（全業務共通）■

各種業務遂行に際しての、各種業務遂行に係る基本的ルール

「新しい生活様式」の実践を基本とする。

- 1 社会的距離の確保対策（2メートル以上（最低1メートル））
 - ・社会的距離を確保した利用者席の配置
 - ・施設への入場前、施設利用中において、周囲の人との社会的距離を保つよう表示・周知
 - ・混雑を避けるため、利用人数及び利用時間等の条件を表示・周知
 - ・上記の外、人と人との接触等による感染防止対策を徹底すること
 - 2 職員及び来客等の保健衛生対策の徹底
 - ・職員及び来客等のマスク着用の奨励、手洗いの徹底（ただし、夏場は、熱中症に十分注意する。）
 - ・消毒液の設置
 - ・職員の体調管理（自宅での検温等の徹底）
 - ・（滞在時間が長い場合）来客等の入場時体調チェック
 - 3 共用物の衛生管理・換気の徹底
 - ・利用者席、テーブル、利用設備の消毒
 - ・施設等換気の徹底（目安30分ごと）
 - 4 その他
 - ・高齢者、妊婦及び持病のあるような重症化リスクの高い人と会う際には、体調管理をより厳重にする。
- ※重症化リスクの高い人とは…糖尿病・心不全等の基礎疾患がある人や人工透析を受けている人、免疫抑制剤や抗がん剤等を用いている人等

●市役所の体制及び市主催のイベントの基本的対応

項目	Stage 4 感染爆発・医療崩壊 のリスクが高い状態	Stage 3 感染が拡大 している状態	Stage 2 感染が概ね抑制 できている状態	Stage 1 感染が抑制できてい る状態
市役所の 体制	○分散勤務（出勤者 7割削減）、サテラ イト勤務 ○市外への出張自粛	○原則として通常通り ○東京都への出張 自粛	○原則として通常 通り ○東京都への出張 注意	○原則として通常 通り
市主催の 会議	○書面又はオンライン 会議あるいは延期と する。 （ただし、緊急性が 高いものは除く。）	○実施 ・いばらきアマビエ ちゃんの登録及び 周知 ・（アマビエちゃん を利用できない方 に対してのみ）入場時 に氏名・連絡先等を 記録	○実施 ・いばらきアマビエ ちゃんの登録及び 周知 ・（アマビエちゃん を利用できない方 に対してのみ）入場時 に氏名・連絡先等を 記録	○実施 ・いばらきアマビエ ちゃんの登録及び 周知 ・（アマビエちゃん を利用できない方 に対してのみ）入 場時に氏名・連絡 先等を記録
市主催の イベント	○県の自粛要請に応じ て、中止又は延期の 可能性あり	この外、県の改定 ガイドラインを 遵守し実施する。	この外、県の改定 ガイドラインを 遵守し実施する。	この外、県の改定 ガイドラインを 遵守し実施する。

※ 「いばらきアマビエちゃん」とは、感染者と接触した可能性がある方に対して事前登録したメールへ注意喚起の連絡をすることで、感染拡大の防止を図ることを目的としたシステムです。

民間主催の会議実施の可否につきましては、ステージごとに上記の基本的対応を踏まえ、ご判断するようお願いいたします。

また、民間主催のイベント開催の可否につきましては、当該イベントの特徴を考慮し、県のガイドラインを踏まえ、ご判断するようお願いいたします。