

年 月 日

(申請先)

土 浦 市 長

申請者 住所

氏名

電話番号 — —

代理人 住所

氏名

電話番号 — —

公共物使用許可（新規・変更・継続）申請書

次のとおり公共物の使用許可を申請します。

|                                 |                              |
|---------------------------------|------------------------------|
| 公共物の種別                          |                              |
| 使用場所                            |                              |
| 使用面積等                           |                              |
| 使用目的<br>又は用途                    |                              |
| 使用期間                            | 年 月 日から 年 月 日まで              |
| 使用料                             | 土浦市公共物管理条例に基づく料金             |
| 工事等の有無<br>(工作物の設置・<br>改築、形状変更等) | 有 ・ 無 (「有」の場合、下記について記入すること。) |
| 工事等内容                           |                              |

(注1) 新規・変更の場合は、位置図、公図、平面図、構造図、現況写真（その他必要な場合は）同意書等を添付し、継続の場合は、位置図を添付すること。

(注2) 変更の場合、「使用面積等」及び「使用目的又は用途」の欄に変更前と変更後の内容を記述し、併せて変更の理由も記述すること。また、変更に伴い工事等が発生する場合、「工事等の有無」以下の欄についても記入すること。