

## 令和3年度土浦市事業所PCR検査費用補助金交付 Q&A

### 補助金交付対象について

**Q1：補助金対象となる法人、個人事業主には、どのようなものが含まれますか？**

→ A1：営利（事業活動により収益を得ること）を目的とした事業を行う法人、個人事業主が対象となります。

法人では、会社（株式会社、有限会社、合名会社、合資会社、相互会社）の他、収益事業を行っているその他の法人も、補助金対象となります。

**Q2：土浦市内に支店があり、本店が土浦市外にある場合、補助金の対象となりますか？**

→ A2：土浦市内に事業所があれば、対象となります。ただし、対象となるのは、土浦市内に勤務する従業員のみです。

**Q3：土浦市内に本店があり、支店が土浦市外にあります。この場合、支店の従業員は補助金の対象となるのか？**

→ A3：対象となりません。土浦市内に勤務する従業員のみが、対象となります。

**Q4：パート・アルバイト従業員も、補助金の対象となりますか？**

→ A4：当該企業に直接雇用されている場合は、雇用形態に限らず対象となります。

**Q5：従業員の家族や取引先の社員は、補助金の対象となりますか？**

→ A5：対象となりません。当該企業に直接雇用されている方のみ対象となります。

**Q6：同一の従業員が、複数回PCR検査を受けた場合にも、補助金の対象となりますか？**

→ A6：対象となります。補助上限額は、事業所単位で設定しているものになります。

**Q7：従業員だけでなく、事業主も補助金の対象となりますか？**

→ A7：対象となります。

**Q8：すでにPCR検査を受けた場合、さかのぼって補助金の対象となりますか？**

→ A8：令和3年4月1日以降に発生した費用であれば、さかのぼって対象となります。

**Q 9 : すでに発熱などの症状がある場合には、補助金の対象となりますか？**

→ A 9 : 対象となりません。すでに発熱等の症状がある場合は、かかりつけ医または、受診・相談センター（土浦保健所内）にご相談ください。

**Q 1 0 : 保健所の調査により、濃厚接触者と判定されました。検査を受けた場合、補助金の対象となりますか？**

→ A 1 0 : 対象となりません。保健所の指示に従い、検査を受診してください。

**Q 1 1 : 別の機関から、PCR 検査の補助を受けました。重複して、補助を申請することはできますか？**

→ A 1 1 : 国や県など、他の機関などから同様の補助を受けた場合は、申請できません。

**Q 1 2 : 会社としてではなく、従業員個人単位で申請することはできますか？**

→ A 1 2 : 申請できません。申請は、事業所単位で行ってください。

**Q 1 3 : 支店・営業所単位での申請はできますか？**

→ A 1 3 : 申請できます。申請は、事業所単位で行ってください。

**Q 1 4 : 補助金の交付の対象となる経費について、「市内の事業所に勤務する従業員等に対して実施した PCR 検査に要する費用」とありますが、どこまでが補助対象経費に含まれますか？**

→ A 1 4 : PCR 検査自体の費用およびその検査費用内に含まれるサービス料が助成対象となります。  
PCR 検査料とは別に、別途費用が発生するサービス（陰性証明書の発行など）については、助成対象となりません。

**Q 1 5 : 抗原検査は対象となりますか？**

→ A 1 5 : 対象となりません。

**Q 1 6 : PCR 検査キットの購入費用も、補助金の対象となりますか？**

→ A 1 6 : 対象となりません。

## 営業確認書類について

### Q17：営業確認書類は、具体的にどのようなものが必要ですか？

→ A17：「土浦市に事業所があり、事業が営まれていること」が確認できる書類を添付していただきます。具体例は、次のとおりです。

#### ●法人の場合（次のうちの、いずれか1つ）

- ・法人税の納税証明書
- ・法人税の確定申告書の別表一の控え
- ・法人事業概況説明書（法人税確定申告時の添付資料） など

#### ●個人事業主の場合（次のうちの、いずれか1つ）

- ・所得税の確定申告書の写し
- ・所得税の青色申告決算書
- ・所得税の納税証明書
- ・収支内訳書（白色申告書）
- ・消費税の確定申告書 など

※書類は、日付が最新のものをご提出ください。

※住所、代表者氏名が記載されているものが必須となりますが、上記の書類に記載されている住所が、土浦市外の本店の住所の場合には、市内に事業所があることが分かる書類（法人税の領収書、事業所の住所がわかるチラシなど）も併せて添付してください。

## 領収書について

### Q18：従業員がPCR検査を受けました。領収書には、事業所名と従業員名のどちらを書けばよろしいですか？

→ A18：事業所名を記入してください。

### Q19：検査を受けた際にもらった領収書が、当日検査を受けた従業員全員の検査金額が合算されたものでした。添付する領収書は、こちらでも大丈夫ですか？

→ A19：1名あたりの検査金額が分かる書類（明細書等）の写しがあれば、併せて添付してください。

検査機関等で明細書等が発行されない場合には、領収書の但し書き部分を「PCR検査料（○人分）として」と記入いただくなど、検査を受けた人数が分かるようにしてください。

## 申請方法・申請期限について

### Q20：検査を行った後、申請は、いつまでに行えばよいですか？

→ A20：補助金の申請期限は令和4年3月31日ですが、できるだけ、検査から1か月以内にご提出いただけますようお願いいたします。

### Q21：補助金は申請してから、どれくらいで振り込まれますか？

→ A21：「土浦市事業所PCR検査費用補助金交付決定通知書」の交付日から、約1か月後のお振込みを予定しております。

### Q22：PCR検査内訳表に記入する「検査金額」には、消費税は含めますか？

→ A22：消費税は含めた金額で、ご記入ください。

### Q23：2回目の補助申請を行う場合には、どのような書類の提出が必要ですか？

→ A23：2回目の補助申請を行う際には、営業確認書類以外の書類を提出していただきます。具体的には、次のとおりになります。

- ①令和3年度土浦市事業所PCR検査費用補助金交付申請書兼請求書
- ②土浦市事業所PCR検査費用内訳表（様式第2号）
- ③PCR検査に係る領収書の写し