

様式第1号（第4条関係）

（表面）

年 月 日

（申請先） 土浦市長

土浦市住民票の写し等の第三者交付に係る本人通知制度登録申請書

土浦市住民票の写し等の第三者交付に係る本人通知制度に関する要綱第4条第1項の規定により、次のとおり申請します。

申請者	区 分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人
	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日
	住 所	
	電話番号	自宅： 日中の連絡先：
登録者	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日
	現住所	
	通知対象住所	土浦市
	通知対象本籍 (筆頭者)	土浦市 ()
	電話番号	自宅： 日中の連絡先：
通知の 送付先	<input type="checkbox"/> 登録者 <input type="checkbox"/> 法定代理人	
	ふりがな	
	氏 名	
	住 所	
	電話番号	

以下の欄は、記入しないでください。

受 付	入 力	照 合	本人確認書類	添付書類
			<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他 ()

(裏面)

- 1 必要事項を記入し、該当する□にレ印を記入してください。
- 2 申請の際は、次の書類を提出し、又は提示してください。
 - (1) 個人番号カード、旅券、運転免許証その他の本人（申請者が代理人であるときは、当該代理人本人）であることを示す書類（以下「本人確認書類」といいます。）
 - (2) 申請者が法定代理人であるときは、本人確認書類のほか、戸籍謄本その他その資格を証明する書類（申請をする日前30日以内に作成されたものに限ります。）。ただし、本市に備える戸籍簿その他の書類によって法定代理人であることを確認することができるときは、法定代理人の資格を証明する書類を省略することができます。
 - (3) 申請者が任意代理人であるときは、本人確認書類のほか、委任状（申請をする日前30日以内に作成されたものに限ります。）
 - (4) この申請書を郵送する場合は、申請者の本人確認書類の写し（申請者が代理人であるときは、当該代理人の本人確認書類の写し及び（2）又は（3）の書類）を添付してください。