

児童クラブをご利用の保護者様へ

土浦市こども未来部保育課

令和6年度放課後児童クラブの長期休業日における延長利用について

放課後児童クラブの長期休業日における朝の延長利用について、ご案内いたします。

朝の開所時間延長につきまして、令和6年度についても下記の通り実施することとなりました。

つきましては、勤務時間等の理由から利用を希望されるご家庭は、延長利用申請書を各児童クラブ又は土浦市役所保育課へご提出ください。

また、申請に際しては、各ご家庭における必要性を十分にご検討いただきますようお願い申し上げます。

記

- 1 延長実施期間 令和6年度における長期休業日
- 2 延長時間帯 午前7時30分～午前8時
- 3 申請書配布及び提出先 各児童クラブまたは保育課

4 申請期間（期間厳守）

- 学年始休業日(春休み)からご利用の方
令和5年11月27日(月)～令和6年1月5日(金)
- 夏季休業日からご利用の方 ～ 令和6年6月17日(月)
- 冬季休業日からご利用の方 ～ 令和6年12月11日(水)
- 学年末休業日(春休み)からご利用の方 ～ 令和7年3月11日(火)

※申請漏れのないよう、必要な期間はまとめてご申請ください。

※審査の結果、ご希望通りにお受けできない場合があります。

- 5 延長利用料金 無料（試行期間終了後は有料で検討）

【問合せ先】

土浦市こども未来部保育課 放課後児童係

TEL 029-826-1111 (内線5171、5172、5173)

記入例

提出日 : 令和 5 年 12 月 0 日

土浦市こども未来部保育課長

保護者 住所 **土浦市〇〇町123**

氏名 **土浦 一郎**

電話 **090-0000-0000**

児童1人につき1枚の申請書を作成してください

土浦市放課後児童クラブ延長利用申請書

希望する年度の学年を記入してください

土浦市放課後児童クラブの延長利用を希望しますので、次のとおり申請をします。

ふりがな	つちうら はなこ			
児童氏名	土浦 花子	男 <input type="radio"/> 女 <input checked="" type="radio"/>	学年	3年
児童クラブ(小学校)名	〇〇小学校 児童クラブ			
利用期間	<input checked="" type="checkbox"/> 学年始休業日(春休み) <input type="checkbox"/> 夏季休業日 <input checked="" type="checkbox"/> 冬季休業日 <input checked="" type="checkbox"/> 学年末休業日(春休み)	R6. 4. 1 (月) ~ R6. 4. 5 (金) ※R6. 4. 6(土)は対象日ではありません	R6. 7. 22 (月) ~ R6. 8. 30 (金)	R6. 12. 25 (水) ~ R7. 1. 6 (月) ※R6. 12. 29 ~ R7. 1. 3はクラブ休所日
ご希望の期間の□にレ点を記入して下さい。				必要な期間はまとめてご申請ください
利用頻度(曜日)	週 4 日 (<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 不定期)			
利用時間	7時 45分 から	利用可能時間 7時30分 から 8時00分まで		
申請の理由	<input checked="" type="checkbox"/> (父) の勤務開始時刻が早い <input type="checkbox"/> () の通勤所要時間が長い(渋滞がある) <input checked="" type="checkbox"/> (母) が弟妹の保育施設への送迎がある <input type="checkbox"/> () が勤務開始時間の _____ 分前に出社の必要がある ※ () には、続柄を記入してください <input type="checkbox"/> その他 _____			
備考				
実際の勤務先名	実際の勤務地	同居家族の就労状況		
続柄	勤務先名	勤務地住所(番地不要)	勤務開始時間	通勤所要時間
父	(株)☆☆	つくば市〇〇	8:15 ~	30 分
母	□□(株)土浦(営)	土浦市△△	8:30 ~	20 分
			就労証明書の勤務開始時間	クラブからの所要時間

※この申請は勤務時間・勤務地等の状況により利用を認めるものです。内容によっては利用できない場合があります。

提出日 : 令和 年 月 日

土浦市こども未来部保育課長

保護者 住所

氏名

電話

土浦市放課後児童クラブ延長利用申請書

土浦市放課後児童クラブの延長利用を希望しますので、次のとおり申請をします。

ふりがな				
児童氏名	男・女	学年	年	
児童クラブ(小学校)名	児童クラブ			
利用期間 ご希望の期間の □にレ点を記入 して下さい。	<input type="checkbox"/> 学年始休業日(春休み) R6. 4. 1(月) ~ R6. 4. 5(金) ※R6. 4. 6(土)は対象日ではありません	<input type="checkbox"/> 夏季休業日 R6. 7. 22(月) ~ R6. 8. 30(金)	<input type="checkbox"/> 冬季休業日 R6. 12. 25(水) ~ R7. 1. 6(月) ※R6. 12. 29 ~ R7. 1. 3はクラブ休所日	
	<input type="checkbox"/> 学年末休業日(春休み) R7. 3. 25(火) ~ R7. 3. 31(月)			
利用頻度(曜日)	週 _____ 日 (<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 不定期)			
利用時間	時 分 から	利用可能時間 7時30分 から 8時00分まで		
申請の理由	<input type="checkbox"/> () の勤務開始時刻が早い <input type="checkbox"/> () の通勤所要時間が長い(渋滞がある) <input type="checkbox"/> () が弟妹の保育施設への送迎がある <input type="checkbox"/> () が勤務開始時間の _____ 分前に出社の必要がある ※ () には、続柄を記入してください <input type="checkbox"/> その他 _____			
備考				
同居家族の就労状況				
続柄	勤務先名	勤務地住所(番地不要)	勤務開始時間	通勤所要時間
			: ~	分
			: ~	分
			: ~	分

※この申請は勤務時間・勤務地等の状況により利用を認めるものです。内容によっては利用できない場合があります。