土浦市公共施設予約システム 利用者マニュアル

土浦市公共施設予約システム https://k4.p-kashikan.jp/tsuchiura-city/index.php

(以下の二次元コードからもアクセスできます)





令和6年10月 土浦市役所 市長公室 DX推進課



- 1. トップページについて ······ <u>p.4</u> ^{お知らせ、施設のご案内、空き状況の確認}
- 2. 利用者情報の登録 ······· <u>p.6</u> 利用登録について、利用登録の手順、本人確認の方法
- 3. ログインと登録情報の変更 ······· <u>p.11</u> ログイン、パスワードを忘れた場合、パスワード・登録情報の変更
- 4. 予約方法 ········ <u>p.13</u> 施設の空き状況から予約、期間の空き状況から予約、目的で検索して予約
- 5. 申込みの確認・取消と申込履歴 ········· <u>p.19</u> ^{申込みの確認・取消、履歴の確認}
- 6. 支払方法…………………………………………………………<u>p.23</u> _{クレジットカー}ド、PayPay(ペイペイ)

予約可能施設について

- ・ 令和6年10月現在、予約可能な施設は「男女共同参画センター研修 室」「川口運動公園(J:COMスタジアム、J:COMフィールド)」の3施設と なっております。
 ※J:COMフィールドは個人利用の場合空き状況の確認のみとなります。
- 上記以外の文化施設、スポーツ施設、公民館等のご予約は、これまで
 どおり「公共施設予約・案内システム」(以下のURLよりアクセス可能)
 をご利用ください。
 - URL : <u>https://www.task-asp.net/cu/eg/ykr082031.task</u>

「土浦市公共施設予約システム」ご利用の流れ



1. トップページについて

お知らせの確認

システムに関するお知らせや、各施設からのお知らせがトップページに表示されます。 青字部分 <●を押すと、お知らせの詳細を確認できます。

	利用登録	● ¤グイン
土浦市公共施設予約システム		
ご案内		
お知らせ 図 2024(令和 6)年 8月29日 (木) 10月1日より新公共施設予約システムがスタートします! ● このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、 このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。 * ブラウザのJavaスクリプトとCookieは有効にしてお使いください。 * ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないようにお願い致します。	_	

施設のご案内

「施設のご案内」では、各施設の住所や問合せ先電話番号が確認できます。

施設名のリンクを押すと、各施設の紹介ページ(土浦市ホームページ)に移動し、詳細 を確認することができます。





土浦市公共施設予約システム - トライアル					
会 空き状況の確認 施設のご案内					
施設のご案内					
施設名					
川口運動公園			〒300-0033 土浦市川口二丁目12番75号	029-821-1648	
		土浦市男女共同	同参画センター	〒300-8686 茨城県土浦市大和町9番1号 ウララビル2階	029-827-1107

4

1. トップページについて

空き状況の確認

「空き状況の確認」では、「施設の空き状況」「期間の空き状況」「目的で検索」から、 それぞれに該当する施設または室場の空き状況を確認することができます。

- 施設の空き状況・・・指定した施設の全室場の空き状況を一日単位で表示
- 期間の空き状況・・・指定した室場の空き状況を一か月単位で表示
- 目的で検索・・・・・指定した日にち・目的で利用できる施設の空き状況を表示

同じ画面から予約を行うことができます。詳細は<u>13ページ</u>からの<予約方法>をご参照ください。



利用登録について

- システムの初回ご利用時には、利用登録が必要となります。
- ・ <u>これまでに「公共施設予約・案内システム」をご利用いただいている</u> 場合でも、新たに利用登録が必要となりますのでご了承ください。
- 初めに「土浦市公共施設予約システム」上で利用登録をしていただき、続けて各施設窓口または9ページからの手順により、本人確認 書類をご提出いただくことで登録が完了となります。

利用登録の手順(予約システム内) ① 土浦市新公共施設予約システムにアクセス URL:<u>https://k4.p-kashikan.jp/tsuchiura-city/index.php</u> 右の二次元コードからもアクセスできます。 ② トップページ右上の利用登録 ボタンを押します。



③ 利用規約が表示されますので、内容をご確認いただき、 同意する ボタンを 押してください。

F	上浦市	公共施設予約システム	
	*		
		利用規約確認	
		利用規約をお読みの上、利用登録をお申込する場合は「同意する」ボタンを押してください。	
		土浦市公共施設予約システム利用規約	

④ 必要事項を入力し、「使用施設」から初めに使用する施設を選択し、最後に 確認 ボタンを押します。

		利用者名等		
	地域区分	◎市内 ○市外		
	利用者区分	●個人 ○団体		
		利用者		
	氏名📀	(団体の場合は団体名)		
	かな오	つちうら たろう		
		代表者		
	氏名	(団体の場合のみ)		
	かな			
		連絡先等		
郵便番号♥ [300] - [8686] (半角数字) 住所横索				
	住所。	茨城県土浦市大和町9番1号		
	建物名等	7名等		
	連絡先♥	(半角数字)		
	緊急連絡先	- (半角数字)		
	メールアドレス📀			
	メールアドレス (確認用)⊘			
N	メール送信指定	○送信しない ◉送信する		
	使用施設⊘	〇J:COMスタジアム十浦〇J:COMフィールド十浦 ⑨十浦市里女共同参画センター		

⑤ 入力内容をご確認いただき、入力内容に誤りが無ければ 登録 ボタンを押して ください。「利用登録申し込み」の画面が表示され、ご入力いただいたメールアド レスに確認のメールが送られます。

修正する場合は修正 ボタンを押してください。

利用登録申し込み					
内容を研	権認の上、よろしけれい	ず「登録」ボタンを、修正する場合は「修正」ボタンを押してください。			
		利用者名等			
	地域区分	市内			
	利用者区分	個人			
		利用者			
	氏名	土浦 太郎			
	かな	つちうら たろう			
		代表者			
	氏名				
	かな				
連絡先等					
	郵便番号 300 - 8686				
	住 所 茨城県土浦市大和町9番1号				
	建物名等				
	連絡先				
	緊急連絡先				
	メールアドレス				
	メール送信指定	送信する			
	使用施設 土浦市男女共同参画センター				
		修正登録			

続いて、本人確認に進みます。

⑥ ご入力いただいたメールアドレスに送られる「ご利用登録お申し込み受付」の メールを開き「下記のURLをクリックして申込を完了してください」の下にあるURL を開き、システム上での操作は完了となります。

※「受付番号」(英数字15桁)は次ページの本人確認時に使用します。

◇◇ 土浦市公共施設予約システム - トライアル ◇◇
土浦 太郎 様
ご利用登録のお申し込みを受け付けました。
↓ 下記のURLをクリックして申込を完了してください↓ https://trial.p-kashikan.jp/tsuchiura-city/index.php?op=
 ご利用登録受付内容

8

本人確認書類の提出

 システム上での利用登録が完了したら、「【土浦市公共施設予約 システム】本人確認書類提出フォーム」(外部リンク)にアクセスして ください。右の二次元コードからもアクセス可能です。



ボタンを押してフォー

※このフォームはで電子申請にログインいただかなくてもご入力いただけます。

いばらき電子	申請・届出サービス	【土浦市】	 ログアウト 利用者情報 	
) 手続き申込) 申	印込内容照会			
	手続き	き申込		
Q 手続き選択をする	メールアドレスの確認	● 内容を入力する	💎 申し込みをする	
手続き説明				
下記の内容を必ずお読みください。				
手続き名 【土浦市公共施設予約システム】本人確認書類提出フォーム				

② 手続き説明・利用規約をご確認いただき、 同意する

ムの入力に進みます。

<利用規約>			
いばらき電子申請・届出サービス利用規約			
1 目的 この規約は、いばらき電子申請・届出サービス(以下「本サービス」といいます。)を利用して茨城県及び茨城県内の市町村(以下「構成団 体」といいます。)に対し、インターネットを通じて申請・届出及び講座・イベント申込みを行う場合の手続について必要な事項を定めるもの です。	0		
2 利用規約の同意 本サービスを利用して申請・屈出等手続を行うためには、この規約に同意していただくことが必要です。このことを前提に、構成団体は本サ ービスを提供します。本サービスをご利用された方は、この規約に同意されたものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意すること ができない場合は、本サービスをご利用いただくことができません。なお、閲覧のみについても、この規約に同意されたものとみなします。			
3 利用者ID・パスワード等の登録・変更及び削除 本サービスを利用して申請・届出等手続を行う場合は、利用者たる本人が利用方法に従い利用者登録を行うことができるものとします。	-		
「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。			
上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。			
受付時期は です。			
「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込ができません。			
(< 一覧へ戻る) 同意する >)			

9

③ フォームにお名前・お電話番号・メールに記載されている「受付番号」をご入力いただき、本人確認書類をアップロードしてください。

※本人確認書類は以下に記載のものとなります。

本人確認書類
 下記いずれかを撮影した鮮明な画像を提出してください。 運転免許証 マイナンバーカード(顔写真がある面のみ/目隠しケースは付けたままで問題ありません) 健康保険証 その他本人であることを確認できると認められる身分証明書
•

 ④ 必要事項のご入力が完了しましたら、画面下部の 確認へ進む ボタンを押して ください(以下の画面が表示されます)。
 次の画面で入力内容をご確認いただき、誤りが無ければ 申込む ボタン を押して本人確認書類確認フォームの送信完了となります。

申込確認					
まだ申込みは完了していません。 ※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。 【土浦市公共施設予約システム】本人確認書類提出フォーム					
氏名					
氏名(フリガナ)					
受付番号					
電話番号					
本人確認書類					
< <p> く 入力へ戻る 申込む ※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。 PDFプレビュー</p>					

5 初回利用施設での承認後、システムの利用登録時に入力されたメールアドレス宛 にログインID・仮パスワードが送付され、利用登録完了となります。

3. ログインと登録情報の変更

ログイン

トップページ右上のログインボタンからログインすることができます。 パスワード入力を5回間違えると、IDがロックされます(30分後に自動解除されます)。

上浦市公共施設予約システム ● 空ぎ状況の確認 施設のご案内 利用者認証 しとパスワードを入力してください。 「利用者ID パスワード しつづイン バスワードを忘れた場合		用登録 🛛 ログイン
	土浦市公共施設予約システム	
<u>利用者認証</u> IDとパスワードを入力してください。	☆ 空き状況の確認 施設のご案内	
	利用者認証 IDとパスワードを入力してください。 利用者ID パスワード パスワード ノログイン パスワードを忘れた場合	

パスワードを忘れた場合

パスワードを忘れてしまった場合は、再発行(再設定)することができます。

利用者IDと登録したメールアドレスを入力してください。

※メールアドレスを登録していない場合は、エラーメッセージが表示され、再発行(再設定)ができません。各施設の担当窓口までお問合せください。

土浦市公共施設予約3	ンステム	利用者ID パスワード ひログイン	利用登録 () ログイン
会 空き状況の確認	施設のご案内	パスワードを忘れた場合	
パスワード再調	没定		
確認キーを発行	します。 以下の項目に登録した 登録されているメール 次の画面で入力します なお、確認キーは今回	□情報を入力し、発行ボタンを押してください。 レアドレスに確認キーを送信します。確認キーは □ □のみ有効です。	
	利用者ID メールアドレス	 	

3. ログインと登録情報の変更

パスワード・登録情報の変更

マイページより、パスワードや連絡先(氏名、住所、電話番号、メールアドレス)を変更することができます。

※システムに登録している団体の代表者等が変更になった場合は、必ず担当窓口に申し出てください。

			マイページ ひログアウト
土浦市公共施設 予	約 システム 利用者メニュー :: 空き状況の	1 1<	
パスワー	ド変更画面		
	パスワードの変更 ::		_
	パスワードを変更しま	す。	
		新しいパスワード	
		新しいパスワード (確認用)	
 ※ご注意!パスワードは 使用可能文字数字と多 文字数 8文字以上 	☆の形式で設定してく を大小文字 【 戻	ださい。 変更 クリア る	
(連絡先変	更画面		
		*	
	連絡先、メールアド	レスの登録、変更 ::	
	登録情報を変更します	o	
❷は、入力必須項目です	f.		
		利用者名等	
	地域区分	市内	_
	利用者区分	個人 100.44	-
	rf 40		
	氏名♥	UX推進課 (団体の場合は団体名)	_
	かな😏	でぃーえっくすすいしんか	
		代表者	-
	氏名	(団体の場合のみ)	_
	かな	2536 £33	
		連絡先等	
	郵便番号♥	300 - 8686 (半角数字) 住所検索	
	住所	苏城坦十进去士和町 0 乗 1 是	

予約可能施設について

- 令和6年10月現在、予約可能な施設は「男女共同参画センター研修 室」「川口運動公園(J:COMスタジアム、J:COMフィールド)」の3施設と なっております。
 ※J:COMフィールドは個人利用の場合空き状況の確認のみとなります。
- 上記以外の文化施設、スポーツ施設、公民館等のご予約はこれまで どおり「公共施設予約・案内システム」をご利用ください。
 URL: https://www.task-asp.net/cu/eg/ykr082031.task

「施設の空き状況」から予約する

- ① 初めのページから「空き状況の確認」を押します。
- ② 「施設の空き状況」を押し、カレンダーから利用を希望する日を選択します。
- ③ カレンダー下にある施設一覧から、利用を希望する施設を選択します。



「施設の空き状況」から予約する(続き)

④ 利用を希望する室場・時間のコマを選択します(複数の室場を同時に選択可)。
 選択を解除したい場合は、もう一度そのコマを選択してください。

表示の凡例は以下のようになります。

0	空き	空き (インターネット予約受付中)
×	予約済	予約済 (インターネット予約受付中)
-	受付期間外	インターネット予約不可
		休館・保守

⑤ 選択が完了したら、 ♥ 申込トレイに入れる ボタンを押します。



⑥「利用内容」を入力します。



「施設の空き状況」から予約する(続き)

⑦ 情報入力 ボタンを押し、必要事項を登録します。

人数入力、質問事項(施設によって異なる場合があります)、利用目的を登録し、 確定 ボタンを押してください。

※同時に複数の室場や日程を選択している場合は、「他の申込も同じ設定にする」にチェックマークを入れることで、他の予約の情報入力を省略することができます。



⑧ 備品を使用する場合、備品 ボタンを押し、必要な備品のOとなっている部 分を押します。

必要な備品を全て選択したら 確定 ボタンを押します。

※同時に複数の室場や日程を選択している場合は、「他の申込みも同じ内容にする」に

チェックマークを入れることで、他の予約の情報入力を省略することができます。

	利用	施設	土浦市	『男女共同参画セン	ター 研修室1・2	
	利用	日時	2024(ኆ	合和 6)年 9月20日(金) 13:00 - 16:30	
	利用目	目的♥	研修	利用人数오	10 人	
備品選択 ::	料	金	٥Ħ	申込状況	審査待	取消
設備名を押すと開きます	利用施設 利用日時	土浦市男 2024(令利	月女共同参画センター 研修室1 印 6)年 9月20日 (金) 13:00 - 1(ませ	· 2 6:30		
	の順中を選択す	ることかできる 音	ます。 音響設備		×	
	7	マイクセット(有線 本)	建大 建			
			その他		×	
ポケットWi-Fi 〇 ドラ	シムコンセント	0	延長コード (5m)	選択	延長コード (3m)	0
	0	空き ×	予約済み - 選択不	可		
	*も同じ内容にす		コピーキの室場に割り当 確定	てのあるもののみて	ेंगे.	
同じ内容で複数の予 入力する場合はこち チェックを入れます	約を らに -		45			

「施設の空き状況」から予約する(続き)

⑨ 申込内容に間違いがなければ、 申込み ボタンを押します。

・情報に誤りがある場合は、再度「情報入力」ボタンを押して訂正してください。

・室場・日時に誤りがある場合は、 取消 ボタンを押し、 つ 申込を続ける ボタンを押して正 しい室場・日時を選択し直してください。

・同時に他の室場・日時を予約したい場合は、 ^{ち申込を続ける} ボタンを押して予約を追加してください。

申込トレイ	::								
	申込内容								
♥は、入力必須項目です。 利用目的と利用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。									
			利用内容	利用内容	そ のインターネット	公開 〇公開する ⑧公開しない			
		利用施設		土浦市男女共同参画センター 研修室1・2					
	1	利用日時		2024(4	令和 6)年 9月 7日(
	1	↓利用目的♥	研修		利用人数오	10 人			
		料金		0円	申込状況	審査待ち	取消		
		り申込を編	売ける	9	申込み)			

10 予約の申込みが完了しました。

申込完了 ::								
			申	込内容				
		利用内容	スマートフォン講座 利用内容のインターネッ	ト公開:公開しない	λ			
		申請番号		2024000127				
		利用施設	土浦市					
		利用日時	2024(4	土) 13:00 - 16:30				
	1	利用目的	研修	利用人数	10 人			
		料金	0円	申込状況	審査待ち			
			予約申込	を受け付けました。	•			
	<mark>ีว</mark>	込を続ける	1.約4次。					

「期間の空き状況」から予約する

① 空き状況の確認から、「期間の空き状況」を選択し、施設一覧から利用を希望

する施設を選びます。	
期間の空き状況 ::	
施設の空き状況 期間の空き状況 的で検索	
施設一覧	
川口運動公園	

2 室場一覧から、利用を希望する室場を選びます。

	期間の空き状況 ::		
	施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索		
	施設選択 ▼		
土浦市男女共同参画センター	室場一覧		
	研修室1 研修室2	研修室1・2 研修室3	
		• • • • • • • • • • • • *	

③ 利用を希望する日時を選択します(同時に複数日・時間を選択可)。

選択となっているコマをもう一度押すと選択を解除できます。

期間の空き	伏況 ::											
施設の空き	状況	期間の図	とき状況	目的	で検索							
施設選択 ▼	室場	選択 ▼	再読込・	選択ク!	リア							
			+3	歯市 男女	は回参	画センタ・	- 施言	会詳細 📎				
			<u></u> 2024(숙	和 6)年	E 9月 3E	3 (火)~	研修室	$1 \cdot 2 (7)$	2人)			
《 3ヶ月	前 《 :	1ヶ月前	< 2週間前			本日		2週間	後>	1ヶ月後 <u></u> ≫	35]後 »
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
9/3 (火)		-				×					0	
9/4 (水)		×				×					0	
9/5 (木)		×				0					0	
9/6 (金)		×				×					0	
9/7 (±)		0				×					0	
9/8 (日)		0				0					0	
9/9 (月)		0				0					選択	
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
9/10 (火)		0				0					0	
9/11 (水)		0				選択					0	
9/12 (木)		0				0					0	
9/13 (金)		×				×					×	
9/14 (±)		0				0					0	

選択が完了したら、 🔧 申込トレイに入れる ボタンを押します。

(4)

以降は、<u>14ページ</u>からのく「施設の空き状況」から予約する>の⑥からの手順と 同様です。

「目的で検索」から予約する

空き状況の確認から、「目的で検索」を選択し、施設一覧から利用を希望する
 日付を選びます。

また、検索条件から「利用目的」「利用目的内容」をそれぞれ選択し、 Q 検索 ボタンを押します。

目的で検索				M					
施設の空き状況	期間の空きれ	犬況 目	的で検索	4					
			2024	(令和 6)	年9月				
	7月	8月			(10月	11月		
	H	月	火	水	木	金	±		
	1	2	3	4	5	6	7		
	8	9	10	11	12	13	14		
	15	16	17	18	19	20	21		
	22	23	24	25	26	27	28		
	29	30							
検索条件									
利用目的 1	ベント・大会	会議等	亭 レク	レーション	∕など ┃	屋外スポー	- ツ		
利用目的内容 🚖	議研修	その他							
			□ 対象が	施設の一覧	から選択				
				Q 検索					

② 希望した日にちに、選択した利用目的で利用ができる施設が表示されます。 以降は、<u>14ページ</u>からの<「施設の空き状況」から予約する>の⑤からの手順と 同様です。

2024(令和 6)年 9月11日(水) 研修								
	土浦	肺 男女	女共同参画セン	ター			1週间按	"
施設	9 10 11	12	13 14	15 1	.6 17	18 19	20	21
研修室1 (36人)	0		0			0		
研修室2 (36人)	0		0			0		
研修室1・2 (72人)	0		0			0		
研修室3 (24人)	0		×			0		
					. (●)申込卜	レイに入	れる

5. 申込みの確認・取消と申込み履歴

申込みの確認

マイページの「申込の確認・取消」より、現在の予約情報を確認することができます。 「審査待ち」・・・・・・・担当窓口の承認待ち状態

「承認」(赤文字)・・・・・担当窓口の承認が下りて、利用料が未払いの状態

「取消」・・・・・・・・・予約を取り消した状態

川口運動公園(J:COMスタジアム土浦・J:COMフィールド土浦)は、担当窓口による 利用審査(承認)がないため、以下のような表示となります。

「予約」(赤文字)・・・・・使用料未払いの状態

「予約」・・・・・・・・・・使用料の支払いが完了している状態 (施設を利用できる状態)

「取消」・・・・・・・・・予約を取り消した状態



込状況照到	읁 ::			
▼ 状況 ▲	▼ 申請番号 🔺	▼利用日時 🔺	▼ 利用施設 🔺	
審査待ち	2024000120	2024(令和 6)年 9月13日 (金) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室2	内容詳細申請内容
承認	2024000119	2024(令和 6)年 9月11日 (水) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室3	内容詳細(申請内容)、支払内容
取消	2024000118	2024(令和 6)年 9月 9日 (月) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細申請内容
承認	2024000117	2024(令和 6)年 9月 6日 (金) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細 申請内容 お支払い

5. 申込みの確認・取消と申込み履歴

申込みの取消

予約内容の詳細確認や、予約の取消を行うことができます。

※<u>利用料金が請求されている予約や利用料をお支払い済みの予約、キャンセル期</u> 限を過ぎている予約は取り消すことができません。





利用料の詳細確認や、利用許可書をダウンロードすることができます。

審査待ち	2024000120	2024(令和 6)年 9月13日 (金) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室2	内容詳細申請	ζ	
承認	2024000119	2024(令和 6)年 9月11日 (水) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室3	内容詳細 申請内容	s t	支払い

申請内容 ::							
	申請番号 2024000117 施設 土浦市男女共同参画·	センター					
	室場	利用日	利用時間	施設料金	備品料金	各種料金	
	研修室1·2	2024/09/06 (金)	13:00~16:30	4,075円	0円	0円	
			小計	4,075円	0円	0円	
			合計		4,075円		
	•	利用申請書	利用許	可書			
	₩戻る						

お支払い

キャッシュレス決済による利用料の支払いができます。

お支払方法については、<u>23ページ</u>からのくお支払い方法>をご参照ください。

審査待ち	2024000120	2024(令和 6)年 9月13日 (金) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室2	内容詳細	申請内容		
承認	2024000119	2024(令和 6)年 9月11日 (水) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室3	内容詳細	申請内容	お支払い	



利用料の支払い内容の確認や、明細・請求書・領収書のダウンロードができます。

審査待ち	2024000120	2024(令和 6)年 9月13日 (金) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室2	内容詳細	申請内容	$\overline{\langle}$
承認	2024000119	2024(令和 6)年 9月11日 (水) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室3	内容詳細	申請内容	支払内容

お支払い ::							
申請番号 施設 土河	2024000119 甫市男女共同参画セ	ンター					
支払状況	利用施設		利用日	利用時間	施設料金	備品料金	各種料金
入金済	研修室3		2024/09/11 (水)	13:00~16:30	710円	0円	0円
				小計	710円	0円	0円
				合計		710円	
			請求・支払	状況			
請求番	号 支払期限	請求金額	頃 支払日				
20240001 1	119- _{なし}	710	0円 2024/08/29(オ	明細	請求讀	書領	収書
		未	払い額	0	円		
K	戻る						

履歴の確認

マイページの「履歴の確認」より、過去の予約履歴を確認することができます。 ※1か月前の分までとなります



3込状況照会	会(履歴) ::			
▼ 状況 🔺	▼申請番号 🔺	▼利用日時 🔺	▼ 利用施設 🔺	
取消	2024000123	2024(令和 6)年 8月29日 (木) 9:00-12:00	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細申請内容
不来場	2024000122	2024(令和 6)年 8月29日 (木) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細申請内容
利用済み	2024000086	2024(令和 6)年 8月16日 (金) 9:00-12:00	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2 備品 1件	内容詳細申請内容支払内容

「利用済み」・・・・利用済みの状態

「不来場」・・・・・・利用料未払いで、無断キャンセルの状態 ※<u>キャンセル理由によって、キャンセル料の支払いが生じます</u>

「取消」・・・・・・予約を取り消した状態

- ・<u>期限を過ぎてからの【自己都合によるキャンセル】は、キャンセル料(利</u> <u>用料金全額)の支払いが生じます。すでに利用料金を支払い済みの場</u> <u>合は、返金できません。</u>
- ・悪天候や施設都合によるキャンセルの場合は、キャンセル料の支払いは生じません。この場合、お支払い済みの利用料金は返金されます。

キャッシュレス決済による利用料の支払いができます。

現金払いを希望する場合は、システム上での操作は行わず、直接各施設担当窓口でお 支払いください(窓口は現金払いのみ)。

【対応しているキャッシュレス決済】(令和6年10月現在)



(注意)一度支払い方法を選択すると、別の支払い方法への変更はできませんのでご 注意ください。誤って選択してしまった場合は、各施設の担当窓口にお問合せください。

審査が不要な施設の場合

予約申込完了画面に表示される 申請番号~のお支払いはこちら を押してください。 または、マイページの「申込みの確認・取消」から支払い手続きを行ってください。

申込完了 ::						
			申注	入内容		
		申請番号		2024		
		利用施設	ла;	運動公園J:COMス	スタジアム土浦	
		利用日時	2024(숙	合和 6)年10月 2日(水) 15:00 - 17:00	
	1	利用目的	レクレーション	利用人数	30 人	
		料金	3,570円	申込状況	予約	
			予約申込る	を受け付けました。		
	ີ 5 ⊧		番号 2024 <mark></mark>	のお支払	んいはこちら	

審査が必要な施設の場合

担当窓口が予約内容を確認(審査)します。申請内容に問題がなければ予約が承認 され、利用料金の支払いが可能になります。

予約が承認されましたら、マイページの「申込みの確認・取消」から、支払い手続きを 行ってください。

217/16/22	Ā ··			
▼ 状況 🔺	▼ 申請番号 🔺	▼利用日時 🔺	▼ 利用施設 🔺	
審査待ち	2024000120	2024(令和 6)年 9月13日 (金) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室2	内容詳細 申請内容
承認	2024000119	2024(令和 6)年 9月11日 (水) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室3	内容詳細申請内容お支払
市当	202/000118	2024(令和 6)年 9月 9日 (月)	土浦市男女共同参画センター	内容詳細由表内容

23

クレジットカード

「クレジットカード」を選択し、カード番号等の必要事項を入力します。 入力が完了したら 支払いを行う ボタンを押して支払いを行います。



PayPay(ペイペイ)

① 「PayPay」を選択し、 ^{支払いを行う} ボタンを押します。

※「支払を行います。よろしいですか?」というポップアップは「OK」を押します。

お支払い	::											
	申請番号 施設 川[2024]運動公園										
	支払状況	利用施設	利用日	利用時間	施設料金	備品料金	各種料金					
	未入金	J:COMスタジアム土浦	2024/ 9/25 (水)	13:00~15:00	3,570円	1,320円	0円					
			·	小計	3,570円	1,320円	0円					
				合計		4,890円						
	未払い額 4,890 円 (税込)											
	支払方法: クレジットカード PayPay											
			支払いを	行う								

24

② PayPayの決済画面が表示されたら、PayPayにログインします。

PayPayに登録した携帯電話番号でログイン
携帯電話番号
パスワード 合 パスワードを2.1 ① ログイン 1/スワードをお5100方
または 外部アカウントでログイン 文グ Yabool IABAN ID
アカウントをお持ちでない場合 新規登録

③ 支払金額等に間違いが無ければ、 支払う ボタンを押します。



④ 支払い完了画面が表示されます。

支払い詳細		
オーダーロ	支払い金額	
支払い方法	決済番号	2020年1月20日 11時07分33秒
QR	スマートフォンで コードをスキャンしてお支払い	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		円
	SAMPLE	あと1秒後に加盟店のページに戻ります

⑤ システム画面上も支払い完了画面が表示されます。

支払状況	利用施設		利用日		利用時間	5	施設料金	備品料金	各種料金
入金済	J:COMスタ	2024/09/25	i (7 <u>k</u>)	13:00~15	:00	3,570円	1,320円	OF	
					2	小計	3,570円	1,320円	OF
					7	合計		4,890円	
			請求	・支払	状況				
	請求番号	支払期限	請求金額 支払日						
	2024000002- 1	2024/09/25 (水)	4,890円	2024/	09/24 (火)		明細	請求書	
		未	払い額			0	円		
		PavPa	avでのお支	払いた	「完了しま	Lt-			

現金

現金でのお支払いを希望する場合は、各施設の担当窓口にお越しいただき、氏名、予約日 時等をお申し出の上、お支払い手続きをしてください。

(注意)窓口では現金払いのみとなります。