

委任状

記入例

(申請先) 土浦市長

○委任状は委任者本人が記入してください。

(頼まれた人) 代理人	住 所: 土浦市大和町 9 番 1 号		
	氏 名: 土浦 太郎	生年月日: M. T. S. (H) 5 年 1 月 1 日	

私(委任者)は、上記の者を代理人と定め、下記の手続きに関する権限を委任します。

委任事項(委任する内容にし点を付けてください。)

- ☒ 住民票 (謄本・抄本) 2 通 交付申請の件
・マイナンバー、住民票コード記載の住民票を申請された場合、代理人に直接交付せず委任者宛に郵送となります。
- ☐ 戸籍 (謄本・抄本) 通 交付申請の件
- ☐ 戸籍附票 通 交付申請の件
- ☐ 戸籍身分証明書 通 交付申請の件
- ☐ 住所異動に関する一切の手続き (各種証明書の交付や印鑑登録は含みません。)
- ☐ 印鑑登録 (登録する印鑑を押印してください(※1。))
- ☒ その他 (住民票記載事項証明書 1 通)

令和 5 年 7 月 1 日 (記入し)

代筆の場合は、
委任者本人のぼ印を
押してください。

(頼んだ人) 委任者	住 所: 土浦市下高津一丁目20番35号	※1 印鑑	
	氏 名: 土浦 花子 (自署)	※2 ぼ印	
	生年月日: M. T. S. (S) H 40 年 1 月 1 日	電話番号: 029-826-1111	

○身体状況(けがや病気)等により委任者が自筆できない場合

- 身体状況等により委任者が自筆できない場合は、委任状の代筆が可能です。
- ただし、委任者からのぼ印(※2)と、自筆できない理由を記入してください。
- 印鑑登録の場合は、ぼ印と登録する印鑑の押印の両方が必要です。

代筆者	住 所:	
	氏 名:	
	代筆の理由:	