様式第９号

災害時応援協定に基づく地域貢献実績評価資料

対象工事名：

提出者の名称：

災害協定締結の有無

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 締結の有無 | □　有　・　□　無 | 協定の締結日 | 年　　月　　日 |
| 締結の主体 | □　単体　・　□　団体  （団体加入日）　　　　　　年　　月　　日 | | |

注意事項

提出者が、土浦市との災害時における応援協定を締結した団体の会員である場合は、当該団体に加入していることを確認できる書類（この書類の受付日以前３か月以内に発行されたものに限る。）を添付すること。

災害時地域貢献の実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 災害時地域貢献の概要 | 貢献の期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 貢献の事実を確認することができる相手方又は第三者等の住所、氏名及び電話番号 |  |
| 貢献の具体的な内容 |  |
| 対価の有無 | □　有　（　□　実費相当　・　□　利益を含む　）  □　無 |
| 対価を得た場合の相手方の住所、氏名及び電話番号 |  |

注意事項

１　記載する災害時地域貢献の実績の件数は、１件でよい。

２　この評価項目について実績を有しない場合は、この書類の提出を要しない。

３　災害時地域貢献の実績内容を確認することができるように記載すること。また、実績を証明する書類を添付すること。

４　公共施設に関する貢献のみならず、災害時における地域及び民間施設に対する貢献並びに社会的な災害に対する貢献も含む。

５　評価の対象とする貢献活動は、発注者が当該貢献の事実を確認することができる相手方又は第三者等が存するものに限る。

６　貢献の事実を確認することができる相手方及び対価を得た場合の相手方の電話番号については、記載可能な場合に記載すること。

７　貢献活動に際し対価を得ている場合であっても、その対価が実費相当である場合は、評価の対象とする。ただし、事実上の請負契約や期間委任契約とみなされる場合は、評価の対象としない。