

令和7年度土浦市立図書館一部運営業務委託プロポーザルに係る提案書の提出に関する質問事項については、以下のとおり回答いたします。

令和7年8月6日

土浦市立図書館

No.	区分	頁	項目	質問	回答
1	実施要領	P1	3. 提案上限額	上限額469,092,000円ですが、年度ごとの上限額があれば教えてください。	1年間で156,364,000円が上限額になります。
2	実施要領	P4	12. 提案書の提出	「下段にページ番号を付して」とありますが、提出資料一覧の「運営方針（No.4）」から「サービス（No.8）」にページ番号を付す、という理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	実施要領	P4	13. 審査方法	選定検討委員会の詳細（役職、人数等）を教えてください。	土浦市立図書館運営業務委託プロポーザル選定検討委員会設置要項第3条に基づき、以下の5名で構成しています。 委員長：教育委員会事務局教育部長 委員：総務部長 教育委員会事務局生涯学習課長 土浦市立図書館司書 図書館運営に関する学識経験を有する者
4	仕様書	P1	基本的事項 5. 休館日及び開館時間	各館での過去3年間の特別整理日の日数及び業務内容を教えてください。	令和4年度：19日間（毎月第4月曜日、6/2-6/7、1/4） 令和5年度：29日間（毎月第4月曜日、6/19-7/5、1/4） 令和6年度：19日間（毎月第4月曜日、5/31-6/5、1/4） 6月第1月曜日を挟む1週間は蔵書点検を実施。令和5年度は5年毎のシステム更新作業を実施したため3週間。 第4月曜日は、研修、書架整理、検品、修理、打合せ等を実施。
5	仕様書	P2	基本的事項 7. 勤務体制	現在の受託者の運営体制の詳細（常勤・非常勤の区分、役職、司書資格の有無、勤務時間、週勤務日、給与、賞与、保険加入状況等）を教えてください。	受託者の企業情報に関わることをため、現在の運営体制の詳細は回答できませんが、市として求めている運営体制は以下のとおりです。 ・役職：勤務時間中は、常時責任者又は副責任者を配置すること。 ・司書資格者：図書館司書又は図書館司書補有資格者の割合を常時5割以上確保すること。

6	仕様書	P2	基本的事項 7. 勤務体制	各館での過去3年間の月間勤務シフトを教えてください。	過去の月間勤務シフトについては、受託者の企業情報に関わるため回答できませんが、No.5の回答に記載した運営体制を確保できるよう、シフトを組んでください。
7	仕様書	P2	基本的事項 7. 勤務体制	貴市の運営体制を教えてください。	令和7年度の市職員の体制については、館長1名、職員8名（うち司書5名、会計年度任用職員1名）の計9名になります。
8	仕様書	P4	基本的事項 7. 勤務体制	受託者は、地元雇用促進の観点から、受託職員の雇用に当たっては、可能な限り、土浦市在住者の採用に努めることと記載がありますが、現在の地元雇用人数を教えてください。	受託者の企業情報に関わるため、現在の地元雇用人数については回答できません。受託者の可能な範囲で土浦市在住者の採用に努めてください。
9	仕様書	P4	基本的事項 8. 研修体制	過去3年間の研修計画を教えてください。また研修を実施する際の日程、時間、場所も教えてください。	研修計画については、受託者の企業情報に関わるため回答できませんが、研修内容については、仕様書に記載のとおり、実務研修や、個人情報保護、情報セキュリティ及びビジネスマナーに関する研修等を実施してください。研修日程、場所については、毎月第4月曜日の図書整理日であれば、図書館内の研修室を無償にて貸出し可能です。
10	仕様書	P7	基本的事項 10. 受託者の責務	火災や地震などの災害の際には、委託者と協力して利用者の避難誘導等を行うこと。また、委託者の実施する防災訓練等には、受託者として参加すること。と記載がありますが、過去3年間の実績を教えてください。	火災や地震などの災害で、受託者が避難誘導を行った事例はありませんが、過去には落雷による停電のため市職員に協力して館内巡回等の対応を行ったケースがあります。防災訓練については、アルカス管理組合にて年1回実施しており、受託者スタッフにも参加していただいています。
11	仕様書	P8	基本的事項 11. 委託業務の評価	過去3年間の委託業務の評価を教えてください。	非公開の情報のため回答できません。
12	仕様書	P8	基本的事項 12. 経費の負担区分	連絡便等を行う車両の駐車場はどちらになりますでしょうか また、連絡便等で使用する際の一日の走行距離を教えてください。	連絡便等用車両の駐車場は、土浦市立図書館隣接のアルカス土浦駐車場1階に駐車スペース1台分を用意し、駐車料金は市が負担します。 連絡便の走行距離は、現在、年間12,000キロ超になります。これを基に試算してください。

13	仕様書	P11	業務内容 1. カウンター業務等	過去3年間の利用者登録数を教えてください。	令和4年度、5年度実績については、図書館ホームページ掲載の図書館要覧をご確認ください。 令和6年度実績については、以下のとおりです。 ①登録者数 60,372人 ②年度内新規登録者 4,221人 ③年度内利用登録者 18,306人 ④市民登録者 12,950人
14	仕様書	P18	業務内容 2. 館内サービス業務	過去3年間の展示コーナーの運営内容を教えてください。また場所は6か所でよろしいでしょうか。	令和4年度、5年度実績については、図書館ホームページ掲載の図書館要覧をご確認ください。 令和6年度実績については、別添1「令和6年度展示実施状況」のとおりです。 展示場所については、仕様書に記載のとおり6か所になります。
15	仕様書	P19	業務内容 2. 館内サービス業務	企画展示やイベント等に関する提案を適宜行いと記載がありますが、進め方などスキームや様式があれば教えてください。	各種事業に係る企画展示やイベント等に関しては、企画内容によって、年度当初またはイベントの3カ月前から計画して協議を進めます。
16	仕様書	P19	業務内容 2. 館内サービス業務	①読書週間関連事業（こどもの読書週間・秋の読書週間） ②図書館フェス ③その他図書館が主催する事業（講演会、ワークショップ等） の詳細（内容、回数、参加者数等）を教えてください。また協力する内容を教えてください。	令和5年度以前の実績については、図書館ホームページ掲載の図書館要覧をご確認ください。 令和6年度実績については、別添2「令和6年度 自主講座・イベント開催実績」のとおりです。 協力内容については、イベント開催時の、受付、会場案内等の補助的業務をお願いしています。
17	仕様書	P20	業務内容 2. 館内サービス業務	託児サービスを実施している場所及び内容の詳細（活動内容、利用者数等）を教えてください。また遊具等がありますでしょうか。	託児サービスは図書館内の研修室を使用しています。 利用者数は、令和4年度289人、令和5年度379人、令和6年度207人になります。 遊具等については、玩具や衛生用品、保育マット等、当業務を円滑に履行するために必要なものを受託者において用意していただいております。
18	仕様書	P23	業務内容 6. その他	土浦市の地域活性化に向けた提案の記載がありますが、過去3年間で実施している内容、回数等、詳細を教えてください。	過去3年間には、受託者からの提案による地域活性化の取組はありませんが、過去に市で実施した取組（イベント等）については図書館要覧をご確認ください。

19	仕様書	P23	業務内容 6. その他	図書館担当者会議・研修等への出席とありますが、貴市との会議含め年間での会議体一覧をお示しください。	図書館担当者会議については、市職員と受託者の責任者・副責任者出席のうえ、毎月第4月曜日に定例会を実施しています。研修等への出席に関しては、市が主催する研修に出席を求めることがあります。
20	提出資料一覧 評価基準表	—	—	提出資料一覧では運営方針内に「民間活力を生かしたサービスと効率的運営」と記載があり、評価基準表ではその他に「運営実績等を活かした提案内容について」と記載されています。上記は同様の内容と捉えていますが、提案書に記載する場合にどちらに記載すればよいでしょうか。	同様の内容ではありません。 「民間活力を活かしたサービスと効率的運営」については、提出資料の「4 図書館運営の基本的な考え方」に記載してください。 「運営実績等を活かした提案内容について」は、「8 サービスに関する提案」に記載してください。
21	様式第6号	—	—	図書館運営業務受託実績一覧表に関して記載した10件の契約書の写しの提出との認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	様式第7号	—	—	様式第7号が見積書になっており、内訳書に関しては枚数の制限はないとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	その他	—	—	従事者がマイカー通勤を行う際の駐車場はありますでしょうか。ない場合、現状はどうされているのでしょうか。	職員の通勤用の駐車場については、市では用意しておりませんので、各自で近隣の月極駐車場等をご利用ください。
24	その他	—	—	現在の資料（図書、電子図書、新聞、雑誌、視聴覚）の購入先、MARC購入先、システムのメーカー、仕様、更新時期を教えてください。	購入先については、以下のとおりです。 図書、電子図書、視聴覚、MARC：図書館流通センター 新聞：地元の新聞社 雑誌：地元の書店 システムについては、以下のとおりです。 メーカー：NEC 仕様：Lics-Re3 更新時期：令和10年6月（5年契約）

別添 1

令和 6 年度 展示実施状況

月例展示（テーマ別展示）

	期間	内容
1	4/1-4/30	入門特集
2	4/1-4/30	園芸特集
3	5/1-5/30	体を動かそう
4	5/1-5/30	感謝の気持ちを伝えよう
5	6/6-6/30	梅雨の快適な過ごし方
6	7/1-7/31	涼しさの作り方
7	7/1-8/29	読書で学ぶ戦争
8	8/1-8/29	アウトドア特集
9	8/30-9/29	マンガで学ぼう
10	8/30-9/29	敬老の日
11	10/1-11/30	100周年記念 100に関する本特集
12	11/29-12/28	年末年始特集
13	11/1-11/28	図書館スタッフおすすめの本
14	11/29-12/28	空のアート
15	1/5-1/31	大河ドラマ『べらぼう～蔦重栄華乃夢噺』
16	1/31-2/27	原作を読もう
17	1/5-1/30	若い人に贈る読書のすすめ2025
18	2/28-4/1	贈るコトバ
19	2/28-4/1	東日本大震災

きせつのえほん展示

	期間	内容
1	3/4-4/4	入学・卒業
2	4/18-5/30	こどもの日・子供の読書週間
3	6/6-6/27	つゆ
4	6/28-7/25	なつ うみ 七夕
5	7/26-8/29	まつり おばけ
6	8/29-9/26	お月さま 敬老の日
7	9/27-10/31	実りの秋 ハロウィン
8	11/1-12/1	本となかよくなろう
9	12/2-12/28	クリスマス お正月
10	1/5-2/6	雪 節分
11	2/7-3/4	春 ひなまつり
12	3/5-4/17	春 卒園・入学

別添 2

令和6年度 自主講座・イベント開催実績

事業名	開催月
【自主講座】	
夏休み子ども講座 「目指せ！霞ヶ浦の達人」	7月～8月
夏休み子ども講座 「土浦の歴史物語-大水とたたかった人々-」	
夏休み子ども講座 「キッズマネーアカデミー」	
夏休み子ども講座 「点字で回文 点字で漢字」	
健康支援講座「カラダ衰えチェック」	7月
行政支援：クローバーフェスティバルへの参加 「人権に関する絵本の読み聞かせ」	9月
環境展への参加 「SDGs関連本の紹介、環境紙芝居の読み聞かせ」	10月
子育て支援講座「パパママ集まれ！親子で遊ぼうレッスン」	2月
法律情報講座「知ってますか？成年後見制度」	3月
仕事の情報講座「将来に向けて知っておきたいお金の話」	3月
【イベント】	
リサイクルブックマーケット	4月
おはなしコンサート	5月
としょかんクエスト（夏休みの休館日に図書館内を探検し、本の探し方を学ぶ）	8月
戦争かみしばい「英ちゃんと原爆」	8月
図書館フェス（100周年記念イベント） 記念式典・講演会、絵本作家ワークショップ、ギターライブ等、20件のイベント・企画等を実施	10月～11月

※ 令和6年度については、土浦市立図書館100周年記念のため規模を拡大して実施しましたが、例年の図書館フェスでは、10件程度のイベントを実施しています。