

土浦市公共施設予約システム 利用者マニュアル (第2.2版)

土浦市公共施設予約システム

<https://k4.p-kashikan.jp/tsuchiura-city/index.php>

(以下の二次元コードからもアクセスできます)



土浦市イメージキャラクター つちまる

令和7年11月

土浦市役所 市長公室 DX推進課

目次

1. トップページについて p.4
お知らせ、施設のご案内、空き状況の確認
2. 利用者情報の登録 p.7
利用登録について、利用登録の手順、本人確認の方法
3. ログインと登録情報の変更 p.12
ログイン、パスワードを忘れた場合、パスワード・登録情報の変更
4. 予約方法 p.14
施設の空き状況から予約、期間の空き状況から予約、目的で検索して予約
5. 申込みの確認・申込履歴と予約の取消 p.20
申込みの確認・申込履歴、予約の取消
6. 支払方法 p.23
クレジットカード、PayPay（ペイペイ）
7. 旧システムからの登録情報の引継ぎ p.27
※「旧システムからの引継ぎ」は令和7年12月1日以降の説明となります。

予約可能施設について

- 令和7年11月現在、予約可能な施設は男女共同参画センター研修室、川口運動公園(J:COMスタジアム、J:COMフィールド)の3施設です。
※J:COMフィールドは個人利用の場合空き状況の確認のみとなります。
- 上記以外の文化施設、スポーツ施設、公民館等のご予約は、これまでどおり「公共施設予約・案内システム」(以下のURLよりアクセス可能)をご利用ください。

URL: <https://www.task-asp.net/cu/eg/ykr082031.task>

【重要】

令和7年12月1日より、霞ヶ浦総合公園(水郷テニスコート)、川口運動公園(テニスコート)、新治運動公園(テニスコート、雅電設ファミリー球場新治、つくば電気通信新治グラウンド)、新治トレーニングセンターが本予約システムで予約可能になります。詳しくはp.27をご

「土浦市公共施設予約システム」ご利用の流れ

初回ご利用時のみ

利用登録申込み

▶ 説明ページへ

本人確認書類の提出

▶ 説明ページへ

利用登録の完了

※初回利用施設での承認後に
ログイン情報が発行されます

システムにログイン

▶ 説明ページへ

施設の利用予約

▶ 説明ページへ

※利用内容の審査がある施設
があります

利用料金のお支払い

▶ 説明ページへ

※現金の場合は窓口での
お支払いのみとなります

施設の利用

1. トップページについて

予約システムにアクセス

以下のURLから「土浦市公共施設予約システム」にアクセスします。

<https://k4.p-kashikan.jp/tsuchiura-city/index.php>

(右の二次元コードからもアクセスできます)



お知らせの確認

システムに関するお知らせや、各施設からのお知らせがトップページに表示されます。
青字部分を押すと、お知らせの詳細を確認することができます。

土浦市公共施設予約システム

> 最新ニュース

利用登録 >

ログイン

空き状況の確認

施設のご案内

詳細な条件から施設を検索

施設の空きを見る >
施設毎の空き状況を見ることができます。

期間の空きを見る >
40日分の空き状況を見ることができます。

目的から探す >
スポーツ系や文化系などの具体的な目的から検索いただけます。

お知らせ

2025(令和 7)年 1月30日 (木)

川口運動公園 J : COMスタジアム土浦における4月分予約の一時停止のお知らせ

2024(令和 6)年10月 1日 (火)

利用登録について

1. トップページについて

空き状況の確認

「詳細な条件から施設を検索」では、「施設の空き状況」「期間の空き状況」「目的で検索」から、

それぞれに該当する施設または室場の空き状況を確認することができます。

- **施設の空き状況**・・・指定した施設の全室場の空き状況を一日単位で表示
- **期間の空き状況**・・・指定した室場の空き状況を一か月単位で表示
- **目的で検索**・・・・・・指定した日にち・目的で利用できる施設の空き状況を表示

同じ画面から予約を行うことができます。詳細は14ページからの＜予約方法＞をご参照ください。

土浦市公共施設予約システム

> 最新ニュース

利用登録 >

ログイン

曲 空き状況の確認

施設のご案内

Q 詳細な条件から施設を検索



施設の空きを見る >

施設毎の空き状況を見ることができます。



期間の空きを見る >

40日分の空き状況を見ることができます。



目的から探す >

スポーツ系や文化系などの具体的な目的から検索いただけます。

お知らせ

2025(令和 7)年 1月30日 (木) 川口運動公園 J: COMスタジアム土浦における4月分予約の一時停止のお知らせ

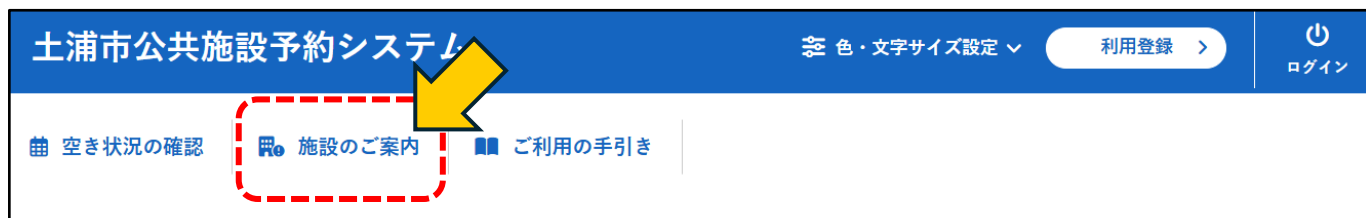
2024(令和 6)年10月 1日 (火) 利用登録について

1. トップページについて

施設のご案内

「施設のご案内」では、各施設の住所や問合せ先電話番号が確認できます。

施設名を押すと、各施設の紹介ページ(土浦市ホームページ)に移動し、詳細を確認することができます。



施設のご案内		
施設名	住所	連絡先
川口運動公園	〒300-0033 土浦市川口二丁目12番75号	029-821-1648
土浦市男女共同参画センター	〒300-8686 茨城県土浦市大和町9番1号 ウララビル2階	029-827-1107

ご利用の手引き

「ご利用の手引き」では、本予約システムの利用者登録の流れを確認することができます。

本マニュアルの動画版も掲載しています。



土浦市公共施設予約システム ご利用案内

ご利用の流れ

本予約システムの利用には、**予約システム上での「利用登録」と、同システム上または窓口での「本人（団体）確認」の2点**が必要となります。

利用者情報の登録の流れ・予約の方法についての詳細な流れは、本ページの動画をご覧ください。

1・利用者登録

予約システム右上の「ログイン」ボタンの左側にある「**利用登録**」ボタンから利用登録を行います。



2・本人（団体）確認

2. 利用者情報の登録

利用登録について

- システムの初回ご利用時には、利用登録が必要となります。
- これまでに「公共施設予約・案内システム」をご利用いただいている場合でも、新たに利用登録が必要となりますのでご了承ください。
- 初めに「土浦市公共施設予約システム」上で利用登録をしていただき、続けて各施設窓口または10ページからの手順により、本人確認書類をご提出いただくことで登録が完了となります。

利用登録の手順（予約システム内）

- ① 土浦市新公共施設予約システムにアクセス

URL : <https://k4.p-kashikan.jp/tsuchiura-city/index.php>

右の二次元コードからもアクセスできます。



- ② トップページ右上の **利用登録** ボタンを押します。



- ③ 個人か団体かを選択します

- ④ 利用規約の内容をご確認いただき、 **同意する** ボタンを押してください。

利用規約確認

個人の登録ですか？団体の登録ですか？

利用規約をお読みの上、利用登録をお申込する場合は「同意する」ボタンを押してください。

附則
この規約は、令和6年9月25日から施行します。ただし、システムの利用については令和6年10月1日から開始します。

2. 利用者情報の登録

- ⑤ 必要事項を入力し、「使用施設」から初めに使用する施設を選択し、最後に **確認** ボタンを押します。

利用登録申し込み

登録する利用者の情報を入力してください。

✔ は、入力必須項目です。

利用者名等

地域区分	☒ 市内 ☐ 市外	
利用者区分	☐ 個人 ☒ 団体	
利用者		
氏名 ✔	DX推進課	(団体の場合は団体名)
かな ✔	でいーえつくすいしんか	
代表者		
氏名	土浦 太郎	(団体の場合のみ)
かな	つちうら たろう	

連絡先等

郵便番号 ✔	300 - 8686 (半角数字)	住所検索
住所 ✔	茨城県土浦市大和町9番1号	
建物名等		
連絡先 ✔	029 - 826 - 1111 (半角数字)	
緊急連絡先	- - (半角数字)	
メールアドレス ✔		
メールアドレス (確認用) ✔		
メール送信指定	☐ 送信しない ☒ 送信する	
使用施設 ✔	☐ J: COMスタジアム土浦 ☐ J: COMフィールド土浦 ☒ 土浦市男女共同参画センター	

◀ 前に戻る

確認

2. 利用者情報の登録

- ⑥ 入力内容をご確認いただき、入力内容に誤りが無ければ **登録** ボタンを押してください。「利用登録申し込み」の画面が表示され、入力されたメールアドレスに確認のメールが送られます。

修正する場合は **修正** ボタンを押してください。

利用登録申し込み

内容を確認の上、よろしければ「登録」ボタンを、修正する場合は「修正」ボタンを押してください。

利用者名等

地域区分	市内
利用者区分	団体
利用者	
氏名	DX推進課
かな	でいーえつくすいしんか
代表者	
氏名	土浦 太郎
かな	つちうら たろう

連絡先等

郵便番号	300 - 8686
住所	茨城県土浦市大和町9番1号
建物名等	
連絡先	029 - 826 - 1111
緊急連絡先	- -
メールアドレス	
メール送信指定	送信する
使用施設	土浦市男女共同参画センター

修正

登録

- ⑦ 入力されたメールアドレスに送られる「書類提出のお願い」のメールを開き「下記のURLをクリックして書類の提出をお願いします」の下にあるURLをクリックし、本人(団体)確認書類の提出に進みます。

受付から一週間以内に本人(団体)確認書類の提出をお願いいたします。

※「アクセスキー」(英数字16桁)は本人(団体)確認時に使用します。

◇◇ 土浦市公共施設予約システム ◇◇

土浦 太郎 様

ご利用登録に際して書類の提出をお願いします。

↓下記のURLをクリックして書類の提出をお願いします。↓

<https://k4.p-kashikan.jp/tsuchiura-city/index.php?>

URLをクリックします

アクセスキー

本人確認時に使用します

続いて、本人確認に進みます。

2. 利用者情報の登録

本人確認書類の提出

- ① URLを押すと、「書類提出」のページが開きます。

アクセスキー欄にメールに記載のアクセスキーを入力し、「確定」ボタンを押します。

書類提出

アクセスキーを入力してください。

アクセスキー

メールに記載のアクセスキーを入力します。

確定

- ② 「ファイルを選択してください」の文字を押し、提出する書類を選択してください。

本人・団体確認書類を選択し、「アップロード」ボタンを押してください。

※画像を選択した後に、再度同じところを押すと選択が解除されますのでご注意ください。

【団体利用の場合】

・利用団体の組織を明確にできるもの（経歴、活動実績等）及び役員その他事業関係者の住所、身分を明らかにできるもの。

・会社・団体の「規約」、パンフレットなどの「会社（団体）概要」、「登記簿謄本」、「定款」

【個人利用の場合】

下記いずれかを撮影した鮮明な画像を提出してください。

・運転免許証

・マイナンバーカード（顔写真がある面／目隠しケースは付けたままで問題ありません）

・その他本人であることを確認できると認められる身分証明書

書類提出

ファイルを選択してください

アップロード

ファイル形式は、Excel、Word、PDF形式のファイルまたは画像ファイル形式です。サイズは1ファイル：4MBまでです。

2. 利用者情報の登録

- ③ 「書類提出を受け付けました。」と表示されたら本人・団体確認書類の提出が完了となります。

書類提出

書類提出を受け付けました。

- ④ 初回利用施設での承認後、予約システムの利用登録時に入力されたメールアドレス宛に、ログインID・仮パスワードが送付され、利用登録が完了となります。

◇◇ 土浦市公共施設予約システム ◇◇

DX推進課 様

システムの利用登録が完了しました。

登録内容

■利用者ID

■■■■■

■仮パスワード

■■■■■

■登録日

令和 6年10月 1日

本メールのパスワードは仮パスワードです。
必ずご本人によるパスワードの変更を行ってください。

3. ログインと登録情報の変更

ログイン

トップページ右上のログインボタンからログインすることができます。
パスワード入力を5回間違えると、IDがロックされます(30分後に自動解除されます)。

パスワードを忘れた場合

パスワードを忘れてしまった場合は、再発行(再設定)することができます。

利用者IDと登録したメールアドレスを入力してください。

※メールアドレスを登録していない場合は、エラーメッセージが表示され、再発行(再設定)ができません。各施設の担当窓口までお問合せください。

3. ログインと登録情報の変更

パスワード・登録情報の変更

マイページより、パスワードや連絡先(氏名、住所、電話番号、メールアドレス)を変更することができます。

※システムに登録している団体の代表者等が変更になった場合は、必ず担当窓口に応じてください。



パスワード変更画面

パスワードの変更 ::

パスワードを変更します。

新しいパスワード		🗕
新しいパスワード (確認用)		🗕

※ご注意！パスワードは次の形式で設定してください。

- ・使用可能文字 数字と英大小文字
- ・文字数 8文字以上

連絡先変更画面

連絡先、メールアドレスの登録、変更 ::

登録情報を変更します。

●は、入力必須項目です。

地域区分	市内
利用者区分	団体
氏名 ●	DX推進課
かな ●	でいーえつくすいしんか
郵便番号 ●	300 - 8686 (半角数字) 住所検索
住所 ●	茨城県土浦市大和町9番1号

4. 予約方法

予約可能施設について

- 令和7年4月現在、予約可能な施設は「男女共同参画センター研修室」「川口運動公園(J:COMスタジアム、J:COMフィールド)」の3施設となっております。
※J:COMフィールドは個人利用の場合空き状況の確認のみとなります。
- 上記以外の文化施設、スポーツ施設、公民館等のご予約はこれまでどおり「公共施設予約・案内システム」をご利用ください。
URL: <https://www.task-asp.net/cu/eg/ykr082031.task>

「施設の空き状況」から予約する

- ① 初めのページの「詳細な条件から施設を検索」から、「施設の空きを見る」を押します。
- ② カレンダーから利用を希望する日を選択します。
- ③ カレンダー下にある施設一覧から、利用を希望する施設を選択します。

土浦市公共施設予約システム

色・文字サイズ設定 ▼ マイページ ログアウト

空 空き状況の確認 施設のご案内 ご利用の手引き

詳細な条件から施設を検索

施設の空きを見る > 期間の空きを見る > 目的から探す >

施設毎の空き状況を見ることができます。

40日分の空き状況を見ることができます。

スポーツ系や文化系などの具体的な目的から検索いただけます。



施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索

2025(令和7)年3月

1月	2月	3月	4月	5月		
日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

施設一覧

川口運動公園 土浦市男女共同参画センター

利用を希望する日を選択します。

4. 予約方法

「施設の空き状況」から予約する（続き）

- ④ 利用を希望する室場・時間のコマを選択します（複数の室場を同時に選択可）。

選択を解除したい場合は、もう一度そのコマを選択してください。

表示の凡例は以下のようになります。

○	空き		空き (インターネット予約受付中)
×	予約済		予約済 (インターネット予約受付中)
-	受付期間外		インターネット予約不可
			休館・保守

- ⑤ 選択が完了したら、**➡ 申込トレイに入れる** ボタンを押します。

施設の空き状況 :: 【DX推進課 2】

施設の空き状況

期間の空き状況

目的で検索

施設選択 ▼

カレンダーを開く ▼

再読込・選択クリア

土浦市男女共同参画センター

施設詳細

2025(令和 7)年 3月15日 (土)

<< 1ヶ月前

<< 1週間前

< 1日前

本日

1日後 >

1週間後 >>

1ヶ月後 >>

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
研修室 1 (36人)		×			○					○		
研修室2 (36人)		×			選択					○		
研修室1・2 (72人)		×			×					○		
研修室3 (24人)		○			○					○		

➡ 申込トレイに入れる

- ⑥ 「利用内容」を入力します。

申込トレイ :: 【DX推進課 2】

申込内容

●は、入力必須項目です。

利用目的と利用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

利用内容 ●

利用内容のインターネット公開 ○公開する ●公開しない

1	利用施設	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2		情報入力
	利用日時	2025(令和 7)年 4月16日 (水) 13:00 - 16:30		備品
	利用目的 ●	利用目的が選択されていません。	利用人数 ●	利用人数が入力されていません。
	料金	4,075円	申込状況	審査待ち

申込み

4. 予約方法

「施設の空き状況」から予約する（続き）

- ⑦ **情報入力** ボタンを押し、必要事項を登録します。

利用人数、利用目的など（施設により異なります）を登録し、**確定** ボタンを押してください。

※同時に複数の室場や日程を選択している場合は、「他の申込みも同じ設定にする」にチェックを入れることで、他の予約の情報入力を省略することができます。

申込情報入力 :: 【DX推進課】

1	利用施設	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2		
	利用日時	2025(令和7)年 3月20日(木) 13:00 - 16:30		
	利用目的	利用目的が選択されていません。	利用人数	利用人数が入力されていません。
	料金	4,075円	申込状況	審査待ち

情報入力 **備品** **取消**

利用施設 土浦市男女共同参画センター 研修室1・2
利用日時 2025(令和7)年 3月20日(木) 13:00 - 16:30
利用人数 人
利用目的

☐ 他の申込みも同じ設定にする。

同じ内容で複数の予約を入力する場合はこちらにチェックを入れます。

- ⑧ 備品を使用する場合、**備品** ボタンを押し、必要な備品の○となっている部分を押します。

必要な備品を全て選択したら **確定** ボタンを押します。

※同時に複数の室場や日程を選択している場合は、「他の申込みも同じ内容にする」にチェックを入れることで、他の予約の情報入力を省略することができます。

備品選択 :: 【DX推進課】

1	利用施設	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2		
	利用日時	2025(令和7)年 3月20日(木) 13:00 - 16:30		
	利用目的	利用目的が選択されていません。	利用人数	利用人数が入力されていません。
	料金	4,075円	申込状況	審査待ち

情報 **備品** **取消**

利用日時 2025(令和7)年 3月20日(木) 13:00 - 16:30

複数の備品を選択することができます。

音響設備 ☒

マイクセット(有線、無線2本) ☒ **選択**

その他 ☒

ポケットWi-Fi ☐ ドラムコンセント ☐ 延長コード(5m) ☒ 延長コード(3m) ☐

☐ 空き ☒ 予約済み ☐ 選択不可

☐ 他の申込みも同じ内容にする。ただし、コピー先の室場に割り当てのあるもののみです。

設備名を押すと開きます

同じ内容で複数の予約を入力する場合はこちらにチェックを入れます。

4. 予約方法

「施設の空き状況」から予約する（続き）

- ⑨ 申込内容に間違いがなければ、**申込み** ボタンを押します。
- ・情報に誤りがある場合は、再度 **情報入力** ボタンを押して訂正してください。
 - ・室場・日時に誤りがある場合は、**取消** ボタンを押し、**🔄 申込を続ける** ボタンを押して正しい室場・日時を選択し直してください。
 - ・同時に他の室場・日時を予約したい場合は、**🔄 申込を続ける** ボタンを押して予約を追加してください。

申込内容

✔ は、入力必須項目です。
利用目的と利用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

利用内容 ✔

DX推進課テスト
利用内容のインターネット公開 ☐ 公開する ☒ 公開しない

1	利用施設	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2			情報入力 備品 取消
	利用日時	2025(令和 7)年 3月21日 (金) 13:00 - 16:30			
	利用目的 ✔	会議	利用人数 ✔	10 人	
	料金	4,075円	申込状況	審査待ち	

申込み

- ⑩ 予約の申込みが完了しました。

申込内容

利用内容	DX推進課テスト 利用内容のインターネット公開：公開しない			
申請番号	2024000064			
1	利用施設	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2		
	利用日時	2025(令和 7)年 3月21日 (金) 13:00 - 16:30		
	利用目的	会議	利用人数	10 人
	料金	4,075円	申込状況	審査待ち

予約申込を受け付けました。

🔄 申込を続ける

4. 予約方法

「期間の空き状況」から予約する

- ① 初めのページの「詳細な条件から施設を検索」から、「期間の空きを見る」を選択し、施設一覧から利用を希望する施設を選びます。

期間の空き状況 ::

施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索

施設一覧

川口運動公園 土浦市男女共同参画センター

- ② 室場一覧から、利用を希望する室場を選びます。

施設選択 ▼

土浦市男女共同参画センター 室場一覧

研修室1 研修室2 研修室1・2 研修室3

- ③ 利用を希望する日時を選択します(同時に複数日・時間を選択可)。

選択 となっているコマをもう一度押すと選択を解除できます。

施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索

施設選択 ▼ 室場選択 ▼ 再読込・選択クリア

土浦市男女共同参画センター 施設詳細 ⓘ

2025(令和7)年 3月11日(火)～ 研修室1・2(72人)

◀ 3ヶ月前 ◀ 1ヶ月前 < 2週間前 本日 2週間後 > 1ヶ月後 >> 3ヶ月後 >>

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3/11(火)		-				-					●	
3/12(水)		○				○				○		
3/13(木)		×				○				○		
3/14(金)		○				×				○		
3/15(土)		×				○				○		
3/16(日)		○				○				選択		
3/17(月)		○				○				×		
3/18(火)	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3/18(火)		○				○				○		
3/19(水)		○				選択				○		
3/20(木)		○				○				○		
3/21(金)		○				×				○		
3/22(土)		○				○				○		
3/23(日)		○				○				○		
3/24(月)		○				○				○		

- ④ 選択が完了したら、➡ 申込トレイに入れる ボタンを押します。

以降は、[15ページ](#)からの<「施設の空き状況」から予約する>の⑥からの手順と同様です。

4. 予約方法

「目的で検索」から予約する

- ① 初めのページの「詳細な条件から施設を検索」から、「目的から探す」を選択し、施設一覧から利用を希望する日付を選びます。

また、検索条件から「利用目的」「利用目的内容」をそれぞれ選択し、 ボタンを押します。

目的で検索 :: 【DX推進課】

施設の空き状況 期間の空き状況 **目的で検索**

2025(令和 7)年3月

1月 2月 **4月** 5月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3		5	6	7	8
9	10		12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

検索条件

利用目的 イベント・大会 会議等 レクリエーションなど 屋外スポーツ

利用目的内容 **大会・式典**

☐ 対象施設の一覧から選択





- ② 選択した日にちに、選択した利用目的で利用ができる施設が表示されます。
以降は、[15ページ](#)からの＜「施設の空き状況」から予約する＞の⑤からの手順と同様です。

土浦市男女共同参画センター 

2025(令和 7)年 3月15日 (土)

◀ 1ヶ月前 ◀ 1週間前 < 1日前 **本日** 1日後 > 1週間後 >> 1ヶ月後 >>

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
研修室1 (36人)		×				○					○	
研修室2 (36人)		×				選択					○	
研修室1・2 (72人)		×				×					○	
研修室3 (24人)		○				○					○	



5. 申込みの確認・取消と申込み履歴

申込みの確認

マイページの「予約申込一覧」より、自身の予約状況・過去の利用状況を確認することができます。

利用に審査のある施設（男女共同参画センター）

- 審査待ち … 担当窓口の承認待ち状態
- 承認**（赤文字） … 担当窓口の承認が下りて、利用料が未払いの状態
- 承認 … 担当窓口の承認と利用料の支払が完了している状態（施設を利用できる状態）

利用に審査の無い施設（J:COMスタジアム・J:COMフィールド）

- 予約**（赤文字） … 使用料未払いの状態
- 予約 … 使用料の支払いが完了している状態（施設を利用できる状態）

共通の表示

- 利用済み … 利用済みの状態
- 不来場 … 利用料未払いで、無断キャンセルの状態
※ **キャンセル理由によって、キャンセル料の支払いが生じます**
- 取り消し … 予約を取り消した状態



2023年

2024年

2025年

2026年

2027年

1月

2月

3月

4月

5月

6月

7月

8月

9月

10月

11月

12月

▼ 状況 ▲	申請番号 ▲	▼ 利用日時 ▲	▼ 利用施設 ▲		
審査待ち	2024	2024(令和 6)年10月 4日 (金) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容
承認	2024	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 18:00-20:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容 お支払い
承認	2024	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容 支払内容
取消	2024	2024(令和 6)年10月 1日 (火) 18:00-20:30	土浦市男女共同参画センター 研修室2	内容詳細	申請内容

5. 申込みの確認・取消と申込み履歴

申込みの取消

予約内容の詳細確認や、予約の取消を行うことができます。

- 期限を過ぎてからの【自己都合によるキャンセル】は、キャンセル料(利用料金全額)の支払いが生じます。すでに利用料金を支払い済みの場合は、返金できません。
- 悪天候や施設都合によるキャンセルの場合は、キャンセル料の支払いは生じません。この場合、お支払い済みの利用料金は返金されます。

予約	2024	2024(令和 6)年10月 5日 (土) 15:00-17:00	川口運動公園 J : COMスタジアム土浦	内容詳細	内容	お支払い
予約	2024	2024(令和 6)年10月 5日 (土) 13:00-15:00	川口運動公園 J : COMスタジアム土浦	内容詳細	申請内容	支払内容

申請番号	予約・抽選状況	予約状態	施設使用料
2024	予約	仮予約	4,890 円 (未入金)
利用日時	2024(令和 6)年 9月25日 (水) 13:00-15:00		
施設	川口運動公園 J : C O Mスタジアム土浦		
目的	大会・式典		
申込日	2024(令和 6)年 9月24日 (火)		

取消

取消 :: 【DX推進課】

申込を取消するには取消ボタンを押してください。

【注意事項】
一旦取消しを行いますと、後から元に戻すことは出来ません。
再度ご利用になる場合は、新たに予約の申込みを行ってください。

取消

申込取消処理結果 :: 【DX推進課】

申込を取消しました。

再度ご利用になる場合は、新たに予約の申込みを行ってください。

※戻るボタンで申込状況照会画面に戻ります。

戻る

5. 申込みの確認・取消と申込み履歴

申請内容

利用料の詳細確認や、利用許可書をダウンロードすることができます。

承認	2024	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 18:00-20:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容	支払い
承認	2024	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容	支払内容



申請番号 2024000023
施設 土浦市男女共同参画センター

室場	利用日	利用時間	施設料金	備品料金	各種料金
研修室1・2	2024/10/03 (木)	18:00～20:30	3,465円	0円	0円
小計			3,465円	0円	0円
合計			3,465円		

利用申請書 利用許可書

お支払い

キャッシュレス決済による利用料の支払いができます。

お支払方法については、[23ページ](#)からの＜お支払い方法＞をご参照ください。

承認	2024	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 18:00-20:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容	お支払い
承認	2024	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容	支払内容

支払内容

利用料の支払い内容の確認や、明細・請求書・領収書のダウンロードができます。

承認	2024	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 18:00-20:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容	お支払い
承認	2024	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細	申請内容	支払内容



申請番号 2024000023
施設 土浦市男女共同参画センター

支払状況	利用施設	利用日	利用時間	施設料金	備品料金	各種料金
入金済	研修室1・2	2024/10/03 (木)	18:00～20:30	3,465円	0円	0円
小計				3,465円	0円	0円
合計				3,465円		

請求・支払状況

請求番号	支払期限	請求金額	支払日	明細	請求書	領収書
2024000023-1	2024/10/02 (水)	3,465円	2024/10/02 (水)			

未払い額 0 円

6. お支払い方法

キャッシュレス決済による利用料の支払いができます。

現金払いを希望する場合は、システム上での操作は行わず、直接各施設担当窓口でお支払いください(窓口は現金払いのみ)。

【対応しているキャッシュレス決済】(令和6年10月現在)



(注意)一度支払い方法を選択すると、別の支払い方法への変更はできませんのでご注意ください。誤って選択してしまった場合は、各施設の担当窓口にお問合せください。

審査が不要な施設の場合

予約申込完了画面に表示される **申請番号～のお支払いはこちら** を押してください。
または、マイページの「申込みの確認・取消」から支払い手続きを行ってください。

申込完了 ::

申込内容

申請番号	2024000067		
利用施設	川口運動公園J：COMスタジアム土浦		
利用日時	2025(令和 7)年 3月21日 (金) 13:00 - 15:00		
1 利用目的	大会・式典	利用人数	30 人
料金	3,570円	申込状況	予約

予約申込を受け付けました。

申請番号 2024  のお支払いはこちら

🔄 申込を続ける

審査が必要な施設の場合

担当窓口が予約内容を確認(審査)します。申請内容に問題がなければ予約が承認され、利用料金の支払いが可能になります。

予約が承認されましたら、マイページの「予約申込一覧」から、支払い手続きを行ってください。

▼ 状況 ▲	▼ 申請番号 ▲	▼ 利用日時 ▲	▼ 利用施設 ▲	
審査待ち	2024 	2024(令和 6)年10月 4日 (金) 13:00-16:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細 申請内容
承認	2024 	2024(令和 6)年10月 3日 (木) 18:00-20:30	土浦市男女共同参画センター 研修室1・2	内容詳細 申請内容 お支払い
予約	2024 	2024(令和 6)年10月 3日 (木)	土浦市男女共同参画センター	内容詳細 申請内容 お支払い

6. お支払い方法

クレジットカード

「クレジットカード」を選択し、カード番号等の必要事項を入力します。
入力が完了したら **支払いを行う** ボタンを押して支払いを行います。

申請番号 2024
施設 川口運動公園

支払状況	利用施設	利用日	利用時間	施設料金	備品料金	各種料金
未入金	J: COMスタジアム土浦	2025/03/21 (金)	15:00~17:00	3,570円	0円	0円
			小計	3,570円	0円	0円
			合計		3,570円	

未払い額 3,570 円 (税込)

支払方法: クレジットカード PayPay

カード番号	
カード有効期限	2025 年 3 月
カード保有者名 (ローマ字)	TARO SUZUKI
カード保有者電話番号	012345678901
セキュリティコード	

支払いを行う

カード番号などの
必要事項を入力し
ます。

PayPay (ペイペイ)

① 「PayPay」を選択し、**支払いを行う** ボタンを押します。

※「支払を行います。よろしいですか?」というポップアップは「OK」を押します。

申請番号 2024
施設 川口運動公園

支払状況	利用施設	利用日	利用時間	施設料金	備品料金	各種料金
未入金	J: COMスタジアム土浦	2025/03/21 (金)	15:00~17:00	3,570円	0円	0円
			小計	3,570円	0円	0円
			合計		3,570円	

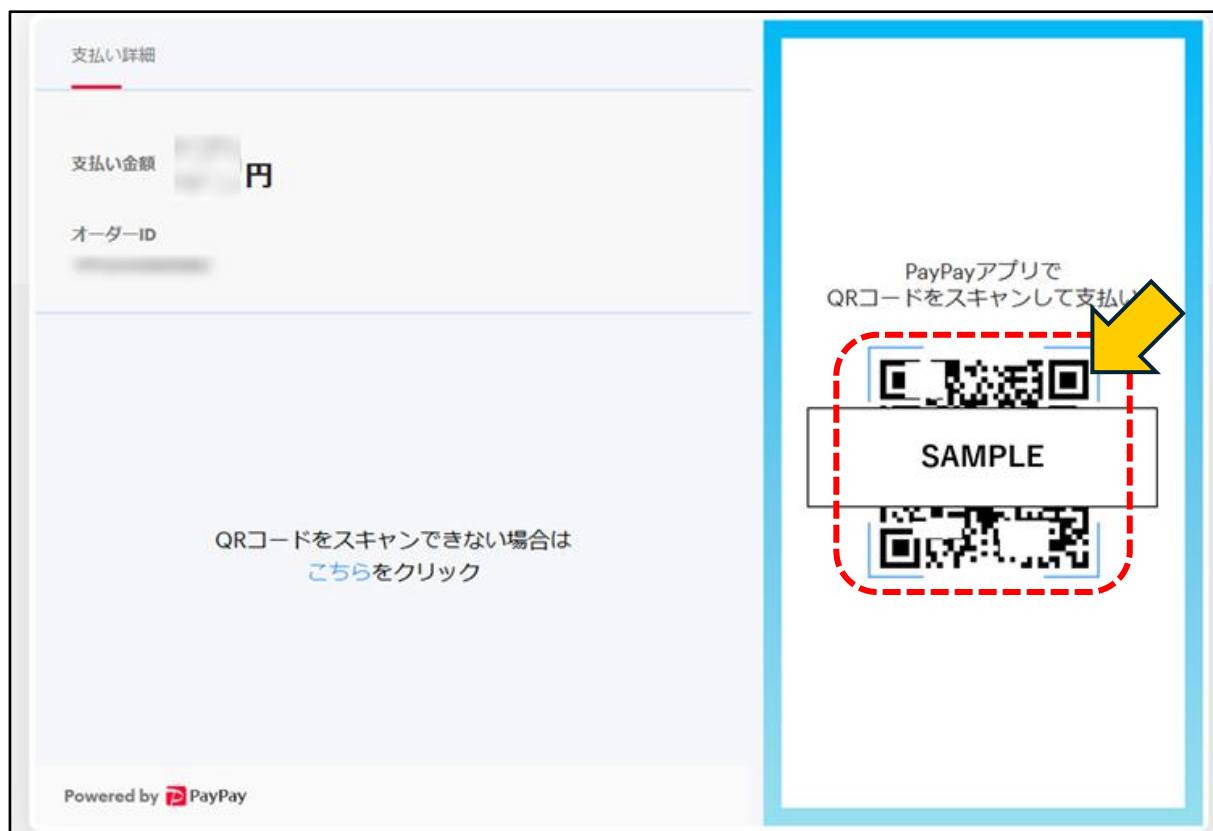
未払い額 3,570 円 (税込)

支払方法: クレジットカード PayPay

支払いを行う

6. お支払い方法

- ② 画面に表示される二次元コードをスマートフォンのPayPayアプリで読み込みます。



- ③ 支払金額等に間違いが無ければ、**支払う** ボタンを押します。



6. お支払い方法

④ 支払い完了画面が表示されます。



⑤ システム画面上も支払い完了画面が表示されます。

申請番号 2024
施設 川口運動公園

支払状況	利用施設	利用日	利用時間	施設料金	備品料金	各種料金
入金済	J: COMスタジアム土浦	2025/03/21 (金)	15:00~17:00	3,570円	0円	0円
			小計	3,570円	0円	0円
			合計		3,570円	

請求・支払状況

請求番号	支払期限	請求金額	支払日	
2024	2025/03/21 (金)	3,570円	2025/03/14 (金)	明細 請求書

未払い額

0 円

PayPayでのお支払いが完了しました。

現金

現金でのお支払いを希望する場合は、各施設の担当窓口にお越しいただき、氏名、予約日時等をお申し出の上、お支払い手続きをしてください。

(注意) 窓口では現金払いのみとなります。

7. 登録情報の引継ぎについて

本ページは12月1日以降の説明です

令和7年12月1日より、以下の施設が本予約システムで予約可能になります。

- ・ 川口運動公園(テニスコート)
- ・ 霞ヶ浦総合公園(水郷テニスコート)
- ・ 新治運動公園(テニスコート、雅電設ファミリー球場新治、つくば電気通信新治グラウンド)
- ・ 新治トレーニングセンター

11月末日までに、現在の「公共施設予約・案内システム」を使用して上記施設をオンラインで予約をしたことのある方は、アカウント情報、予約情報を本予約システムに引き継ぐことが可能です。

以降、現在の「公共施設予約・案内システム」を「旧システム」と記載します。

引継ぎの場合

12月1日以降に
窓口でログイン情報
を確認

※本人・団体確認書類を
窓口にお持ちください。

引継ぎの完了

システムにログイン

▶ 説明ページへ

施設の利用予約

▶ 説明ページへ

※利用内容の審査がある施設
があります

利用料金のお支払い

▶ 説明ページへ

※現金の場合は窓口での
お支払いのみとなります

施設の利用

ご予約時毎回

本ページは12月1日以降の説明です

- ・ 追加される4施設のいずれかをを12月1日以降に初めてご利用される際、**各施設の窓口**で新しい予約システムを利用したい旨をお伝えください。
- ・ 以下の本人・団体確認書類をご提示いただき、本人・団体確認ができましたら、「利用者登録通知書」をお渡しします。

本人・団体確認書類の例

以下のいずれかを持参してください。

【団体利用の場合】

- ・ 利用団体の組織を明確にできるもの（経歴、活動実績等）及び役員その他事業関係者の住所、身分を明らかにできるもの。
- ・ 会社・団体の「規約」、パンフレットなどの「会社（団体）概要」、「登記簿謄本」、「定款」

【個人利用の場合】

- ・ 運転免許証
- ・ マイナンバーカード
- ・ その他本人であることを確認できると認められる身分証明書

- ・ 「利用者登録通知書」には、本予約システムにログインするための利用者ID、仮パスワードが記載されています。
- ・ 利用者IDはログイン時に毎回、仮パスワードは初回ログイン時に使用します。
- ・ 初めてログインを行う際に、仮パスワードからの変更が求められます。
- ・ **画面の指示に従ってパスワードの変更をお願いします。**
- ・ 利用者IDと**変更後のパスワード**は次回以降の予約・ログインを行う際に**必要となります**ので、**必ず保管してください。**
- ・ ログイン方法については、以下の項目の説明をご覧ください。

お問い合わせ

「土浦市公共施設予約システム」の利用に関するお問い合わせ先の一覧です。

本予約システムに登録後、利用施設を追加したい場合には、利用されたい施設にご連絡ください。

「土浦市公共施設予約システム」全般に関すること

- DX推進課 029-826-1111(内線2378)

川口運動公園に関すること

- 川口運動公園管理事務所 029-821-1648

男女共同参画センター研修室に関すること

- 人権推進課 029-826-1111(内線2506)

新治運動公園、新治トレーニングセンターに関すること

- 新治運動公園管理事務所 029-862-1032

霞ヶ浦総合公園(水郷テニスコート)に関すること

- 霞ヶ浦総合公園管理事務所 029-824-0880