

個別の教育支援計画(小学校期①の例)

ふりがな 氏名	○○○○ (児童名)		
長期 目 標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 教室以外での集団活動の時に、声かけに従い部分参加をすることができる。</li> <li>・ 大人の見守りで、一人でできる行動を増やす。</li> </ul>		
項 目	本人・保護者の願い	各項目の目標	機関
A 生 活 習 慣 ・ 身 辺 自 立	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 一人でトイレに行き、お漏らしをしないようになってほしい。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 定時排泄（業間・昼休み等）を促せるような表を作成し、称賛の声かけをしたりごほうびシールを与えたりすることで、トイレに行く習慣が身に付くようにする。</li> </ul>	○○小学校
B 社 会 性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 騒いだり、自分勝手な行動をしたりせず、集団での行動が落ち着いてできるようにしてほしい。</li> <li>・ 親が付き添わなくても、登下校ができるようになってほしい。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 予定表を活用して活動内容の予告をしたり、事前に実際に練習をしたりするようにすることで、集団活動に安心して参加することができる。</li> </ul>	○○小学校
C 学 習 面	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平仮名の読み書きが、正確にできるようになってほしい。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 意欲的に取り組めるような教材や学習方法を工夫したり、習熟のための時間を確保したりすることで、平仮名の読み書きが正確にできる。</li> </ul>	○○小学校
そ の 他			

学校名 土浦市立〇〇小学校			
	支援内容・手立て【合理的配慮の観点】	評価	機関・担当
A 生活習慣・身辺自立	<ul style="list-style-type: none"> <li>表を見ることを促し、業間・昼休み時間にはトイレに行くことに気づかせる。</li> <li>声かけをして、一緒にトイレに行く。→声かけだけをする。→自発的な行動を見守る。というように、徐々に支援を減らしていく。支援の段階に応じて、うまくできたら称賛の声かけとごほうびシールを表に貼らせ、できたことが見えるようにする。</li> </ul> <p>【1-1-1 生活上の改善・克服】</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>好きなキャラクターのシールを楽しみに、自分からトイレに行くようになった。</li> </ul>	〇〇小学校 担当 〇〇
B 社会性	<ul style="list-style-type: none"> <li>集団活動の内容と予定を事前に知らせ、見通しをもたせる。</li> <li>集団参加の方法として、見学、周辺参加、部分参加、間接的な参加などがあることを知らせ、自分が落ち着いて参加できる方法を選択できるように準備しておく。</li> <li>集団活動の内容を事前に練習しておくことで、安心して参加できるようにする。</li> </ul> <p>【1-2-2 機会や体験の確保】</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>はじめは、見るだけだったが、徐々にみんなと同じ場所にいることができるようになり、分の出番の時に、落ち着いて参加することができるようになった。</li> </ul>	〇〇小学校 担当 〇〇
C 学習面	<ul style="list-style-type: none"> <li>平仮名の読み書き練習は、カードやなぞりのシートを用いて、好きなキャラクターと結びつけるなどして楽しみながら取り組ませる。</li> </ul> <p>【1-1-2 内容の変更・調整】</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>平仮名の読みは9割、書きは6割程度できるようになった。</li> </ul>	〇〇小学校 担当 〇〇
その他			
<p>&lt;引継事項&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>大好きなキャラクター（アンパンマン・ポケモン）を教材やごほうびに用いると、意欲的に活動することができる。</li> <li>事前の予告や声かけを十分行うことで、パニックはほとんど起きない。</li> </ul>			
<p>作成日 年 月 日 【新規・更新（ 回）】</p> <p>学校名</p> <p>作成担当 (担当者氏名) (役職)</p>			

私は以上の内容に同意するとともに、関係機関に開示することを承諾します。

年 月 日

氏名

(保護者名)

印